

NJOFTIM

Universiteti “Ismail Qemali” Vlorë, bazuar në Urdhërin e Rektorit nr. 29, datë 06.02.2025, shpall njoftimin për konkurim të hapur, për vendin e lirë të punës:

“Personel ndihmës akademik me karakter administrativ me kohë të plotë, në pozicionin “Specialist Jurist”, pranë Sektorit Juridik, në Universitetin “Ismail Qemali” Vlorë.

DETYRAT DHE PËRGJEGJËSITË

Specialist “Jurist” ka për mision që, të garantojë respektimin e ligjeve dhe rregullave që rregullojnë funksionimin e institucioneve arsimore, duke siguruar një mjedis të ligjshëm dhe të sigurt për studentët, stafin dhe administratën. Ky pozicion është thelbësor për sigurinë dhe mbarëvajtjen e institucionit arsimor, duke ofruar një mbështetje të pandërprerë për çdo çështje që mund të kërkojë zgjidhje ligjore.

1. Kritere të veçanta/ skualifikuese që duhet të plotësojë kandidati për “Specialist Jurist:

- Të zotërojë diplomë të nivelit “Bachelor” dhe “Master Shkencor” ose diplomë e integruar e nivelit të dytë në degën juridik ose drejtësi.
- Të ketë eksperiencë pune jo më pak se 5 vjet në profesion të dëshmuar me dokumentacionin ligjor përkatës.

2. Kritere preferenciale

- Të ketë vlerësime pozitive të përvojave të mëparshme të punës,
- Të ketë aftësi të mira komunikuese për të punuar në grup,
- Të ketë njohuri të mira praktike në përdorimn e kompjuterit (vërtetuar me diplomë/çertifikate);
- Të ketë njohuri të gjuhës së huaj, preferohet gjuha angleze e vërtetuar me diplomë/çertifikatë.

3. Kritere të përgjithshme që duhet të plotësojë/ kandidati/ët

- Të jetë shtetas/e shqiptar/e.
- Të zotërojë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur.
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar.
- Të jetë i aftë nga ana shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse.
- Të zotëroj aftësitë e nevojshme profesionale për vendin e punës për të cilin konkurron;
- Të ketë aftësi të mira komunikuese etiko-profesionale, të bashkëpunimit dhe të punës në grup me kolegët dhe eprorët;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë të Gjykatës për kryerjen e një vepre penale me dashje si dhe të mos jetë person nën hetim për vepra të rënda penale;
- Kandidati nuk duhet të ketë patur background negativ në eksperiencat e mëparshme në punë dhe të mos jenë marrë ndaj tij masë disiplinore “largim nga puna”;

- Të mos jetë në proces gjyqësor me Universitetin “Isamil Qemali” Vlorë;
- Të mos ketë vepruar ose propaganduar në drejtim të prishjes së imazhit të Universitetit “Ismail Qemali” Vlorë dhe autoriteteve/organeve drejtuese të saj, në median vizive dhe/apo të shkruar, rrjetet sociale etj.

Dokumentacioni i kërkuar

- Letër interesi për pozicionin (formulari i aplikimit i plotësuar nga aplikanti, gjendet në adresën www.univlori.edu.al),
- Jetëshkrim/Curriculum Vitae,
- Diploma/t universitare (kopje te noterizuara),
- Lista e notave të studimeve universitare (origjinal),
- Tituj akademik ose grada shkencore (kopje te noterizuara),
- Dëshmi e kualifikimeve, trajnimeve apo specializimeve (kopje te noterizuara),
- Artikuj të botuar, projekte shkencore, etj,
- Libreza e punës ose vërtetim zyrtar për periudhën kohore të punësimit nga organi tatimor (origjinal ose kopje të noterizuara),
- Rekomandime nga profesor/profesor i asociuar ose/dhe punëdhënësi i fundit,
- Referenca që provojnë vlerësimet pozitive në punë,
- Dëshmi e njohjes e gjuhës së huaj (origjinal ose kopje të noterizuara),
- Dëshmi e njohjes se kompjuterit (origjinal ose kopje të noterizuara)
- Raport mjekësor për aftësinë në punë, lëshuar 3 muajt e fundit (origjinal),
- Vendim i gjendjes gjyqësore (dokument i lëshuar nga Ministria e Drejtësisë, Gjykata e Rrethit Gjyqësor dhe Prokuroria e Rrethit Gjyqësor ku kandidati ka vendbanimin),
- Letërnjoftimi ID (fotokopje).

Shënim: Diplomat, çertifikatat, gradat dhe titujt e fituar në institucione të huaja arsimore, të shoqërohen me çertifikatën e njehsimit, bazuar në nenin 92 të Ligjit nr. 80/2015, “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e Arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”.

Kandidatët të cilët dorëzojnë dokumentacion të pa noterizuar, ose kanë mungesë në dokumentacion nuk do të merren në shqyrtim nga komisioni

MËNYRA E APLIKIMIT

Dokumentat duhet të dorëzohen vetëm nëpërmjet shërbimit postar në adresën:

Universiteti “Ismail Qemali”, Vlorë, Sektori i
Burimeve Njerëzore dhe Protokoll-Arkivës.
Aplikim për punësim/pozicioni i punës:
“Specialist Jurist” pranë Sektorit të Juridik.
Lagjja “Pavarësia”, Rr. “Kosova” 9400 Vlorë, Shqipëri

AFATI PËR APLIKIM

✓ Afati për të aplikuar është 10 ditë kalendarike. Ky afat fillon nga dita e parë e shpalljes në faqen zyrtare të internetit të UV-së. (njoftimi do të publikohet në datën 06.02.2025 dhe afati përfundon në datën 15.02.2025).

✓ Dokumentacioni i dorëzuar në shërbimin postar pas datës 15.02.2025, do t'i kthehet aplikantit pa veprime. Universiteti "Ismail Qemali", Vlorë. Sektori i Burimeve Njerëzore. Aplikim

FAZAT NË TË CILËN DO TË KALOJË KONKURIMI

Konkurimi do të kryhet në dy faza: vlerësimi i dosjes dhe intervista e drejtëpërdrejtë e kandidatit:

1. vlerësimi i dosjes parashikon verifikimin e dokumentave nëse kandidatët plotësojnë kushtet dhe kërkesat për vendin vakant, vlerësimin e arsimimit, përvojës në punë, trajnimet e kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse si dhe vlerësimet pozitive;
2. intervista e strukturuar me gojë; Fusha e njohurive, aftësitë dhe cilësitë që do të vlerësohen në intervistë.

FUSHA E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË QË DO TË VLERËSOHEN NË INTERVISTË

- Aftësitë komunikuese, bashkëpunuese etj.

Mënyra e vlerësimit të kandidatëve

Struktura e ndarjes së pikëve të vlerësimit të kandidatëve, është si më poshtë vijon:

- 70 pikë për vlerësimin e dokumentacionit të dorëzuar, e ndarë në: 30 pikë arsimimi, 20 pikë përvojë në punë, 10 pikë për trajnime apo kualifikime të lidhura me fushën përkatëse, 10 pikë për vlerësimet e rezultateve individuale në punë.

- 30 pikë intervista e strukturuar me gojë, ku, me një grup të njëjtë pyetjesh për të gjithë kandidatët, vlerësohen njohuritë, aftësitë dhe formimi i tyre.

Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët

Komunikimi dhe njoftimi i kandidatëve do të mundësohet nga zyra e burimeve njerëzore të UV-së nëpërmjet postës elektronike.