

NJOFTIM

Universiteti “Ismail Qemali” Vlorë, bazuar në Urdhërin nr.221 datë 27.11.2024 të Rektorit, *shpall* njoftimin për konkurim të hapur, për vendin e lirë të punës në Universitetin “Ismail Qemali” Vlorë:

Personel administrativ me kohë të plotë, në pozicionin “Shofer”, pranë Sektorit të Shërbimeve, Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse, në Universitetin “Ismail Qemali” Vlorë.

Detyrat dhe përgjegjësitë

1. Të zbatojë në kohë dhe me cilësi detyrat e ngarkuara nga eprori direkt;
2. Të mbajë kontakt të rregullt me eprorët e linjës për çdo problem disipline, furnizimi apo kërkesë të çfarëdoshme;
3. Të shënojë çdo lëvizje në fletët e udhëtimit;
4. Përbushë çdo detyrë tjetër apo porosi (me shkrim dhe me gojë) të eprorëve të linjës, që nuk përbëjnë shkelje ligjore dhe nuk çenojnë dinjitetin e punonjësit;

Kritere të përgjithshme që duhet të plotësoj/në kandidati/ët

- a) Të jetë shtetas/e shqiptar/e.
- b) Të zotërojë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur.
- c) Të ketë zotësi të plotë për të vepruar.
- d) Të jetë i aftë nga ana shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse.
- e) Të zotëroj aftësitë e nevojshme profesionale për vendin e punës për të cilin konkurron;
- f) Të ketë aftësi të mira komunikuese etiko-profesionale, të bashkëpunimit dhe të punës në grup me kolegët dhe eprorët;
- g) Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë të Gjykatës për kryerjen e një vepre penale me dashje si dhe të mos jetë person nën hetim për vepra të rënda penale;
- h) Kandidati nuk duhet të ketë patur background negativ në eksperiencat e mëparshme në punë dhe të mos jenë marrë ndaj tij masë disiplinore “largim nga puna”;
- i) Të mos jetë në proces gjyqësor me Universitetin “Ismail Qemali” Vlorë;
- j) Të mos ketë vepruar ose propaganduar në drejtim të prishjes së imazhit të Universitetit “Ismail Qemali” Vlorë dhe autoriteteve/organeve drejtuese të saj, në median vizive dhe/apo të shkruar, rrjetet sociale etj.

Kritere të veçanta

1. Të ketë në përdorim patentën e klasit “B” dhe më sipër
2. Të ketë mbi 5 (pesë) vite eksperiencë pune si shofer
3. Të njohë mire sistemin rrugor të Republikës së Shqipërisë
4. Të mos jetë dënuar me vendim penalë të formës së prerë për veprat penale që kanë lidhje me shkeljet e rregullave të qarkullimit rrugor

5. Të ketë aftësi të mira komunikimi dhe koordinimi
6. Të jetë banor në qytetin e Vlorës
7. Të zotrojë minimalisht diplomë të shkollës së mesme. Çdo diplomë tjetër përbënë avantazh

Dokumentacioni i kërkuar

- a) Letër interesi për pozicionin (formulari i aplikimit gjendet në adresën www.univlora.edu.al)
- b) Jetëshkrim/ Curriculum Vitae;
- c) Fotokopje e noterizuar e patentës;
- d) Vërtetim nga Rajoni që është banor i qytetit të Vlorës;
- e) Diploma dhe lista e notave (kopje e noterizuar);
- f) Libreza e punës ose vërtetim zyrtar për periudhën kohore të punësimit nga organi tatimor (origjinal ose kopje të noterizuar);
- g) Referenca që provojnë vlerësimet pozitive në punë;
- h) Raport mjekësor për aftësinë në punë, lëshuar 3 muajt e fundit (origjinal);
- i) Vërtetim i gjëndjes gjyqësore (dokument i lëshuar nga Ministria e Drejtësisë, Gjykata e Rrethit Gjyqësor dhe Prokuroria e Rrethit Gjyqësor ku kandidati ka vendbanimin);
- j) Letërnjoftimi ID (fotokopje);

Shënim:

Diplomat, certifikatat, gradat dhe titujt e fituar në institucione të huaja arsimore, të shoqërohen me certifikatën e njehsimit, bazuar në nenin 92 të Ligjit nr. 80/2015, "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e Arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".

Mënyra e aplikimit

Dokumentat duhet të dorëzohen **vetëm nëpërmjet shërbimit postar** në adresën:



Universiteti "Ismail Qemali", Vlorë.

Drejtoria e Komunikimit dhe e Burimeve Njerëzore.

Aplikim për punësim/pozicioni i punës: "Shofer"
pranë Sektorit të Shërbimeve në Drejtorinë e Shërbimeve
Mbështetëse

Lagjja "Pavarësia", Rr. "Kosova" 9400 Vlorë, Shqipëri.

Afati për aplikim

- ✓ Afati për të aplikuar është 10 ditë kalendarike. Ky afat fillon nga dita e parë e shpalljes në faqen zyrtare të internetit të UV-së. (njoftimi u publikua në datën 27.11.2024 dhe afati përfundon në datën 11.12.2024).
- ✓ Dokumentacioni i dorëzuar në shërbimin postar pas datës 11.12.2024, do t'i kthehet aplikantit pa veprime.

Fazat në të cilën do të kalojë konkurimi

- ✓ Konkurimi do të kryhet në dy faza: vlerësimi i dosjes dhe intervista e drejtëpërdrejtë e kandidatit.
- vlerësimi i dosjes parashikon verifikimin e dokumentave nëse kandidatët plotësojnë kushtet dhe kërkesat për vendin vakant, vlerësimin e arsimimit, përvojës në punë, trajnimet e kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse si dhe vlerësimet pozitive;
- intervista e strukturuar me gojë;

Fusha e njohurive, aftësitë dhe cilësitë që do të vlerësohen në intervistë

- Aftësitë komunikuese, bashkëpunuese etj.

Mënyra e vlerësimit të kandidatëve

Struktura e ndarjes së pikëve të vlerësimit të kandidatëve, është si më poshtë vijon:

- 70 pikë për vlerësimin e dokumentacionit të dorëzuar, e ndarë në: 30 pikë arsimimi, 20 pikë përvojë pune, 10 pikë për trajnime apo kualifikime të lidhura me fushën përkatëse, 10 pikë për vlerësimet e rezultateve individuale në punë.
- 30 pikë intervista e strukturuar me gojë, ku, me një grup të njëjtë pyetjesh për të gjithë kandidatët, vlerësohen njohuritë, aftësitë dhe formimi i tyre.

Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët

Komunikimi dhe njoftimi i kandidatëve do të mundësohet nga zyra e burimeve njerëzore të UV-së nëpërmjet postës elektronike.

DREJTOR

ELOINA TOZAJ