



Artemido Luajfecaj

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

UNIVERSITETI "ISMAIL QEMALI" VLORE
REKTORATI

Nr. 2068 / Prot. 16

Vlorë, më, 30.12.2022

VENDIM

Nr. 89 Datë 23.12.2022

PËR

"MIRATIMIN E PLANIT TË VEPRIMIT PËR PËRMBUSHJEN E REKOMANDIMEVE TË LËNA PREJ BORDIT TË AKREDITIMIT PËR PROGRAMIN E STUDIMIT BACHELOR NË INXHINIERI MEKANIKE"

Bazuar në Ligjin Nr. 80, datë 17.09.2015, "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë"; në "Manualin për Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të Akreditimit të Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe Programeve të Studimit, vendimit të Rektoratit Nr. 19, datë 30.10.2020, për "Miratimin e Procedurës për Planin e Veprimit në Përbushje të Rekomandimeve të lëna prej Bordit të Akreditimit, për programet e studimit", si dhe mbështetur në Planin e Veprimit të programit Bachelor në "Inxhinieri Mekanike", me vendim BA Nr. 47, date 03.06.2022, e përcjellë me shkresën Nr. 517/5, datë 22.12.2022, të Fakultetit të Shkencave Teknike dhe Natyrore, si dhe shkresën e Zv. Rektorit për Kërkimin Shkencor dhe Zhvillimin Institucional Nr. 2031/1 Prot. Date 22.12.2022, Rektorati

VENDOSI:

Të miratojë planin e veprimit për përbushjen e rekomandimeve të lëna prej Bordit të Akreditimit për Programin e Studimit Bachelor në "Inxhinieri Mekanike".

1. Bashkëlidhur këtij vendimi plani i veprimit për programin e studimit Bachelor "Mekanike".
2. Ngarkohen për zbatimin e këtij vendimi Njësia Kryesore, Njësia Bazë, Drejtoria e Brendshme e Sigurimit të Cilësisë dhe Projekteve.
3. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Një kopje e këtij vendimi i përcillet ASCAL.

REKTORI
Prof. Dr. Roland ZISI



Bachelor në "Inxhinieri Mekanike"

Rekomandimi I : Institucioni të marrë masa që i gjithë personeli akademik i angazhuar si lektor në këtë program studimi, të ketë kualifikimin e nevojshëm si parashitëme ligjore dhe nëligjore në fuqi.							
Objektivi Specific për pëmbushjen e rekomandimit	Aktiviteti për arritjen e objektivit	Evidentimi, vlerësimi dhe monitorimi	Strukturat përgjegjëse	Kohëzgjatja e aktivitetit	Burimet e nevojshme	Identifikimi i risqeve të mundshme	Kapërcimi i risqev të identifikuar
<p>Angazhimi si lektor në lëndë e programit të studimit Bsc. Inxhinieri Mekanike të personelit akademik me kualifikimin e nevojshëm sipas parashikimeve ligjore dhe nëligjore në fuqi.</p>	<p>-Identifikimi i nevojave dhe problematikave të personelit akademik për kualifikime të mëtejshme. -Mbështetje financiare e stafëve akademike të DITD, për kualifikime të mëtejshme. -Krijimi i lehtësirave dhe mbështetje institucionale për stafin akademik të DITD-së për përbushjen e objektivave të tyre për trajnime dhe kualifikime të mëtejshme. -Rekrutimi i stafëve akademike, si pedagogë të jashtëm, me tituj dhe grada shkencore. -Rekrutimi si pedagogë të fuar të stafëve akademike nga Universiteti Politeknik i Tiranës, ose nga Universitete të tjera që ofrojnë program të ngjashme studimi.</p>	<p>-Evidendimi nëpërmjet kërkesave të personelit akademik për kualifikim. -Evidentimi nëpërmjet raporteve të analizës vjetore. -Evidenca të përfshijes së stafit akademik të DITD-së në projekte me financime vendase, të huaja, ose institucionale. -Evidenca të mbështetjes së stafit akademik nëpërmjet rimbursimit të pagesave për botime artikujsh në revista shkencore ose pjesëmarrjeje në konferenca. -Plan buxheti i njësisë bazë/kryesore/qëndrore. -Thirrje për rekrutim personeli akademik dhe personeli akademik të jashtëm dhe të fuar në të cilën të evidentohet kriteri i gradës shkencore dhe/ose titullit akademik.</p>	<p>-Njësia Bazë; -Përgjegjësi i njësisë bazë. - Përgjegjësat e grupeve mësimore. -Njësia Kryesore. -Njësia Qëndrore -Bordi Administrativ</p>	<p>-Cdo fillim viti akademik. -Ndjekje në vijimësi deri në vitin 2026.</p>	<p>-Burime të brendëshme të njësisë bazë; - Burime të brendëshme të njësisë kryesore. - Burime të brendëshme të njësisë qëndrore. -Burime financiare të brendëshme të UV-së. -Burime financiare nga donator vendas. -Burime Financiare nga Donatorë të Huaj.</p>	<p>-Pamundësi e gjetjes në terrën të stafëve akademik me tituj dhe grada shkencore. -Burime të limituara financiare të UV-së. -Neglizhenca dhe zvarritje burokratike të njësisë kryesore. -Neglizhenca dhe zvarritje burokratike të njësisë qëndrore.</p>	<p>-Aktivizimi i stafë akademikë si pedagogë të fuar i Universiteti Politeknik i Tiranë ose Universitete të tjera që ofrojnë programe të ngjashme studimi. -Aktivizimi i stafë akademikë të DITD-së, në programe studimi Master për pëmbushur nevoj njësave të tjera bar vetëm pasi të jenë plotësuar nevojat vetë DITD-së. -Kontakte të herëpashershme n strukturat drejtues njësisë kryesore d njësisë bazë për mbështjen e stafë akademikë të angazhuara në këtë program studimi, i cili</p>

								<p>përvece është program unik i ofruar nga UV, por është edhe një program studimi i përshtirë programet e studimit që përbëjnë prioritet kombëtar.</p> <p>-Kontaktet të herëpashershme në strukturat drejtuese kryesore pënevojën e aktivizimit si pedagogë të ftuar të stafëve akademikë nga Universiteti Politeknik i Tiranës ose Universitetet tjerë në këtë kërkim program studimi, cili përvece është program unik i ofruar nga UV, por është edhe një program studimi i përshtirë programet e studimit që përbëjnë prioritet kombëtar.</p> <p>-Shfrytëzimi i mekanizimeve të financimit Erasmus dhe programeve të tjera EU, etj.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Rekomandimi 2: Institucioni të organizojë aktivitetet trajnuese me qëllim përmirësimin e aftësiwe mesimdhënëse dhe implementimin e metodave të reja në mesimdhënie për personelin akademik të këtij programi studimi.

Objektiwi Specifick për pëmbushjen e rekomandimit	Aktiviteti për arritjen e objektivit	Evidencimi, vlerësimi dhe monitorimi	Struktural përgjegjëse	Kohëzgjatja e aktivitetit	Burimet e nevojshme	Identifikimi i risqewe të mundshme	Kapërcimi i risqe të identifikuara
<p>Forcimi i aftësiwe mesimdhënëse të personelit akademik të përfshirë në programin e studimit Bachelor në Inzhinieri Mekanike</p>	<p>-Identifikimi i nevojave të stafit akademik të DITD^{se} për trajnim në fushën e metodologjisë së mesimdhënies. -Hartimi i planeve të detajuara për trajnim në përmirësimin e metodologjive të mesimdhënies. -Organizimi i aktiviteveve trajnuese nga ana e Njësisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë në bashkëpunim me Departamente që ofrojnë programe të mesuesisë në Fakultetin e Shkencave Teknike dhe Natyrore (FSHTN) me qëllim përmirësimin e aftësiwe mesimdhënëse. - Aktiviteve trajnuese për përmirësimin e metodologjive të mesimdhënies nëpërmjet mobiliteve ICM-KAI Erasmus.</p>	<p>- Kërkesa drejtuar njësisë bazë nga ana e stafit akademik për aktiviteve trajnuese për përmirësimin e aftësiwe mesimdhënëse. -Raportet e Analizave vjetore të njësisë bazë. - Dokumentacioni përkatës që vërteton trajnimet e kryera (lista e aktiviteveve trajnuese, axhenda e trajnimeve, liste-evidenca e pjesmarjes së stafine aktivitetet trajnuese. -Lista e pjesmarjes së stafit akademik në mobiliteve trajnuese ICM-KAI Erasmus.</p>	<p>Njësia Bazë Njësia Kryesore Njësia Qendrore Bordi i Administrimit</p>	<p>2023-2026</p>	<p>-Burimet njerezore të brendshme të njësisë kryesore FSHTN. -Burime financiare të brendshme të UV^{se} -Burime financiare të jashtme (Erasmus, EU, etj)</p>	<p>-Interes i ulët i stafit akademik për pjesmarje në aktiviteve trajnuese brenda vendit për përmirësimin e metodologjisë së mesimdhënies. -Kufizime buxhetore.</p>	<p>-Ndërgjegjësimi i stafewe akademik për nevojën e përmirësimit të metodologjisë së mesimdhënies dhe zbatimin e metodave novatore në mesimdhënie. -Përfshirja në buxhetimin e UV një zëri për mbështetjen e aktiviteveve trajn për përmirësimin metodologjive të mesimdhënies dhe implementimin e metodave novatore në mesimdhënie</p>

Përmirësimi i aftësiave të stafit akademik të DITD ^{se} për zbatimin e metodave novatore në mësimdhënie.	-Organizimi i aktiviteteve trajnuese nga ana e Njesisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë në bashkëpunim me Departamente që ofrojnë programe të mësuesisë në Fakultetin e Shkencave Teknike dhe Natyrore (FSHTN) me qëllim zbatimin e metodave novatore në mësimdhënie. - Aktivitete trajnuese për përmirësimin e metodologjive të mësimdhënies dhe zbatimin e metodave novatore në mësimdhënie nëpërmjet mobiliteteve ICM-KAI Erasmus.	-Dokumentacioni përkatës që vërteton trajnimet e kryera (lista e aktiviteteve trajnuese, axhenda e trajnimeve, liste-evidenca e pjesmarjes së stafit ne aktivitetet trajnuese. -Lista e pjesmarjes së stafit akademik në mobilitete trajnuese ICM-KAI Erasmus.	Njësia Bazë Njësia Kryesore Njësia Qëndrore Bordi i Administrimit	2023-2026	-Burimet njerezore të brendshme të njesisë kryesore FSHTN. -Burime financiare të brendshme të UY ^{se} -Burime financiare të jashtme (Erasmus, EU, etj)	-Interesi i ulët i stafit akademik për pjesmarje në aktivitete trajnuese brenda vendit për përmirësimin e metodologjisë së mësimdhënies.	-Nëtrëgjegjësimi stafave akademikë për nevojën e zbatimit të metodave novatore në mësimdhënie. -Përfshirja në buxhetimin e UY një zëri për mbështetjen e aktiviteteve trajnuese për përmirësimin metodologjive të mësimdhënies dhe implementimitin e metodave novatore në mësimdhënie.
Përfshirja në buxhetimin e UY ^{se} të një zëri për mbështetjen e aktiviteteve trajnuese për përmirësimin e metodologjive të mësimdhënies dhe implementimitin e metodave novatore në mësimdhënie.	Planifikimi në buxhetin e UY ^{se} të fondi buxhetor specifik.	-Plan buxheti i njesisë bazë dhe kryesore për planifikimin në buxhetin e UY ^{se} të trajnimeve Brenda dhe jashtë vendit. - Vendimi i Bordit të Administrimit për miratimin e buxhetit.	Njësia Bazë Njësia Kryesore Njësia Qëndrore Bordi i Administrimit	2023-2026	-Burime financiare të brendshme të UY ^{se}	Refuzim i Bordit të Administrimit për miratimin e një zëri të tillë buxhetor.	-Kontakte me Boardin e Administrimit domosdoshmëri një financimi të -Gjetja e burimeve alternative nëpërmjet aksesimit të fondeve nga donatorë jashtë UY ^{se}

Rekomandimi 3: Institucioni, të marrë masa që provimet e studentëve të këtij programi studimi, të zhvillohen me sekretin ose kodifikim.							
Objektivi Specific për pëmbushjen e rekomandimit	Aktiviteti për arritjen e objektivit	Evidentimi, vlerësimi dhe monitorimi	Strukturat përgjegjëse	Kohëzgjatja e aktivitetit	Burimet e nevojshme	Identifikimi i risqeve të mundshme	Kapërcimi i risqeve të identifikuar
Zhvillimi me sekretin ose kodifikim i provimeve të lëndëve të përfshira në programin e studimit Bsc. Inxhinieri Mekanike	-Zhvillimi i procedurës për sekretimin/kodifikimin, ç'sekretimin dhe dënimin e rezultateve studentëve.	Vendimi për marrimin e procedurave përkatëse për sekretimin/kodifikimin, ç'sekretimin dhe dënimin e rezultateve studentëve.	Njësia Bazë Njësia Kryesore Njësia Qëndrore	Brenda 2026	-Burimet njerëzore të brendshme të njësisë bazë, njësisë kryesore dhe njësisë qëndrore.	Nuk paraqiten risqe potenciale	Kapërcimi i risqeve të identifikuar
Rekomandimi 4: Institucioni të ndërmarë një studim të mirëfilltë të tregut të punës me qëllim identifikimin e nevojave reale të tregut rajonal dhe kombëtar për programin studimi.							
Objektivi Specific për pëmbushjen e rekomandimit	Aktiviteti për arritjen e objektivit	Evidentimi, vlerësimi dhe monitorimi	Strukturat përgjegjëse	Kohëzgjatja e aktivitetit	Burimet e nevojshme	Identifikimi i risqeve të mundshme	Kapërcimi i risqeve të identifikuar
Planifikimi i një studimi të mirëfilltë të tregut të punës në nivel rajonal dhe kombëtar në funksion të programit të studimit Bachelor në Inxhinieri Mekanike	Ngritja e një grupi pune për hartimin e metodologjisë për realizimin e studimit të tregut të punës në funksion të programit të studimit Bsc. Inxhinieri Mekanike	Dokumentacioni Shkresor zyrtar për ngritjen e grupit të punës.	Njësia Bazë, Njësia Kryesore Njësia Qëndrore (Rektorati) Senati Akademik	Brenda Vitit 2023	-Burimet njerëzore të njësisë bazë. -Burime njerëzore nga njësia kryesore. -Burime njerëzore nga njësia qëndrore (Rektorati)	- Vonesa burokratike dhe plogëshitja e strukturave ndihmëse të njësisë bazë në funksion të realizimit të studimit të tregut të punës në funksion të programit të studimit Bsc. Inxhinierinë Mekanike.	-Kontakte të herëpamëshme (shkresore ose fizike) me strukturat ndihmëse për vendosjen në dispozicion të burimeve të nevojshme njerëzore dhe infrastrukturorë funksion të realitë të studimit të tregut të punës.

Identifikimi i nevojave reale të tregut të punës në	Përpunimi dhe analiza e raporteve, evidencave intervistave dhe e gjithë	Evidentimi dhe vlerësimi i gjejeve të raporteve të studimit në funksion të	Njësia Bazë, Njësia	Brenda Viti 2025	-Burimet njerezore të njesisë bazë.	Nuk paraqiten vështirësi potenciale të dukshme.	-Parashikimi në buxhetin e Departamentit të Inxhinierive dhe Teknologjisë De dhe UV ^{se} të një fondi specifik për realizimin e stud të tregut të punës në funksion të programit të studimit Bsc.InxhinierinëMekanike.
				Brenda Viti 2024	-Burimet njerezore të njesisë bazë. -Burime njerezore nga njësia Kryesore. -Burime njerezore nga njësia Qendrore (Rektorati) -Burime Financiare të UV ^{se}	- Mungesa e burimeve financiare. - Vonesa burokratike dhe plogështia e strukturave ndihmëse të njesisë bazë në funksion të realizimit të studimit të tregut të punës në funksion të programit të studimit Bsc.InxhinierinëMekanike.	
Realizimi i një studimi të mirëfilltë të tregut të punës në fushat e lidhura me Teknologjitë Detare në ndihmë të programit të studimit Bsc.Inxhinieri Mekanike.	Hartimi i dokumentit që parashikon metodologjinë për realizimin e studimit të tregut të punës në funksion të programit të studimit Bsc.Inxhinieri Mekanike.	Plotësimi i evidencave, formularëve, intervistave, si dhe cdo dokumentacioni tjetër në funksion të metodologjisë së përcaktuar.	Njësia Bazë, Njësia Kryesore Njësia Qendrore (Rektorati) Senati Akademik	Brenda Viti 2025	-Burimet njerezore nga njësia Qendrore (Rektorati) -Burime Financiare të UV ^{se}	Nuk paraqiten vështirësi potenciale të dukshme.	-Parashikimi në buxhetin e Departamentit të Inxhinierive dhe Teknologjisë De dhe UV ^{se} të një fondi specifik për realizimin e stud të tregut të punës në funksion të programit të studimit Bsc.InxhinierinëMekanike.

<p>nivel rajonal dhe kombëtar në fushat e lidhura me Teknologjitë Detare</p>	<p>studiumit në tërësi.</p>	<p>objektivave formues tërësor të programit të studimit Bsc.Inxhinieri Mekanike, lëndëve të vecanta të tij, si dhe fushës së Teknologjive Detare në përgjithësi.</p>	<p>Kryesore Njësia Qëndrore (Rektorati)</p>		<p>-Burime njerezore nga njësia Kryesore. -Burime njerezore nga njësia Qendrore (Rektorati) Burime Financiare të UV^{se}</p>		
<p>Forcimi i bashkëpunimit me palë të interesuara dhe aktorë spefikë (publikë dhe privatë) të lidhur me fushën e programit të studimit Bsc. Inxhinieri Mekanike.</p>	<p>-Identifikimi i aktorëve publikë, sektori privat dhe organizatave ndërmjetëse të cilat mund të kontribuojnë në ndërmarrjen e studiumit të rregull të punës, por edhe të mbarëvajtjes tërësore të programit të studimit Bsc. Inxhinieri Mekanike. -Zyrtarizimi i marrëdhënive të bashkëpunimit midis DITD (UV) dhe aktorëve publikë, sektori privat, si dhe organizatave ndërmjetëse që operojnë në fusha të lidhura drejtpërdrejt ose jo drejtpërdrejt me programin e studiumit</p>	<p>-Evidentimi i listës së aktorëve publikë, sektori privat dhe organizatave ndërmjetëse me interes bashkëpunimi. -Marreveshje të firmosura midis DITD^{se} (UV^{se}) dhe aktorëve publikë, privatë dhe organizatave ndërmjetëse.</p>	<p>Njësia Bazë, Njësia Kryesore Njësia Qendrore (Rektorati)</p>	<p>Brenda Viti 2025</p>	<p>-Burimet njerezore të njesisë bazë. -Burime njerezore nga njësia Kryesore. -Burime njerezore nga njësia Qendrore (Rektorati) Burime Financiare të UV^{se}</p>	<p>Mosinteresimi nga ana e aktorëve të jashtëm (aktorë publik, sektori privat dhe organizatave ndërmjetëse)</p>	

	Bsc. Inxhinieri Mekanike.						
Rekomandimi 5: Institucioni të verë në dispozicion të departamentit përgjegjës për realizimin e këtij programi studimi, ambiente të përshtatshme për vendosjen e bazës laboratorike, me qëllim realizimin me sukses të programit të studimit.							
Objektivi Specific për përmirësimin e rekomandimit	Aktiviteti për arritjen e objektivit	Evidentimi, vlerësimi dhe monitorimi	Strukturat përgjegjëse	Kohëzgjatja e aktivitetit	Burimet e nevojshme	Identifikimi i risqeve të mundshme	Kapërcimi i risqve të identifikuar
Garantimi i vendosjes në dispozicion të Departamentit të Inxhinierive dhe Teknologjisë Detare tëanbjenleve të përshtatshme për vendosjen e bazës laboratorike, me qëllim realizimin me sukses të studimit	-Plani i masave për garantimin e ambienteve të përshtatshme për vendosjen e bazës laboratorike në funksion të realizimit me sukses të programit të studimit Bsc. Inxhinieri Mekanike. -Caktimi i ambienteve të përshtatshme për vendosjen e bazës laboratorike në funksion të realizimit me sukses të programit të studimit Bsc. Inxhinieri Mekanike, nga ana e njësisë kryesore dhe njësisë qëndrore.	-Dokumentet i planit të masave për ambiente të përshtatshme laboratorike. -Dokumentet shkresor i njësisë kryesore/qëndrore për vendosjen në dispozicion të Departamentit të Inxhinierive dhe Teknologjisë Detare të ambienteve të përshtatshme me qëllim realizimin me sukses të programit të studimit Bsc. Inxhinieri Mekanike.	-Njësia Bazë. -Njësia Kryesore. -Njësia Qëndrore.	Brenda vitit 2025	-Burimet kryesore të njësisë bazë. -Burimet kryesore të njësisë kryesore. -Burimet kryesore të njësisë qëndrore (Rektorati). -Burimet Financiare UV.	-Neglizhencë e njësisë kryesore dhe njësisë qëndrore për vendosjen në dispozicion të ambienteve të përshtatshme për vendosjen e bazës laboratorike. - Pammundësitë infrastrukturore dhe hapësira të limituara të njësisë kryesore.	-Kontaktet të herëpërsëritshme strukturat drejt njësisë kryesore qëndrore për të ndërgjegjësuar p domosdoshmëritë sigurimit të ambienteve të përshtatshme laboratorike. -Rishpërndarje e ambienteve (sall laboratorike) bre njësisë kryesore referuar raportet mdis numrit të studentëve që ka njësitë bazë të FSHTN ^{së}
Rekomandimi 6: Institucioni, të krijojë një databazë dhe ta përditësojë atë vazhdimisht, me të dhëna mbi punësimin e studentëve të diplomuar në këtë program sht							
Objektivi Specific për përmirësimin e rekomandimit	Aktiviteti për arritjen e objektivit	Evidentimi, vlerësimi dhe monitorimi	Strukturat përgjegjëse	Kohëzgjatja e aktivitetit	Burimet e nevojshme	Identifikimi i risqeve të mundshme	Kapërcimi i risqve të identifikuar
Krijimi dhe përditësimi në vazhdimësi i një baze të dhënash të	-Krijimi i Databazës së Studentëve që kanë Përfunduar studimet në programin e studimit	-Formulari i Identifikimit dhe gjurmimit të studentëve të diplomuar në	-Njësia Bazë -Njësia Kryesore.	2023 e në vijim	-Burime kryesore të Njësive Bazë. -Burime	Nuk parajqen risqe potenciale të mundshme	

studentëve të diplomuar nga program i studimit Bsc. Inxhinieri Mekanike me qëllim vlerësimin, monitorimin sistematik dhe në vazhdimësi në lidhje me punësimin të studentëve tëdiplomuar nga ky program studimi.	Bsc.Inxhinieri Mekanike. - Përditësimi i Databazës së Studentëve që kanë përfunduar studimet në programin e studimit Bsc.Inxhinieri Mekanike. -Integrimi i Databazës së studentëve që kanë përfunduar studimet në programin e studimit Bsc.Inxhinieri Mekanikeme bazën e përgjithshme të të dhënave të ALUMNIT në nivel Institucional dhe të njësisë bazë.	programin e studimit Bsc. Inxhinieri Mekanike; - Rregistri i Alumnit të studentëve të diplomuar në programin e studimit Bsc.Inxhinieri Mekanike.	-Sekretaria Mësimore -Njësia Qëndrore (Sektori i Këshillimit të Karrieres, Alumni dhe Aktiviteteve Kulture-Sportive)		njerezore të Njesisë Kryesore. -Burime njerezore të sekretarisë mësimore FSHTN. -Burime njerezore tënjesisë qëndrore. -Burime financiare UV.		
---	--	---	---	--	---	--	--

Rekomandimi 7: Institucioni, të plotësojë me stafin e nevojshëm, strukturat e sigurimit të brendshëm të cilësisë të ngritura në rang institucioni dhe fakulteti si dhe shtojë metodat e instrumentit e përdorura në funksion të sigurimit të brendshëm të cilësisë.

Objektivi Specific për përmbushjen e rekomandimit	Aktiviteti për arritjen e objektivit	Evidentimi, vlerësimi dhe monitorimi	Strukturat përgjegjëse	Kohëzgjatja e aktivitetit	Burimet e nevojshme	Identifikimi i risqeve të mundshme	Kapërcimi i risqve të identifikuar
Funksionimi i Komisioneve të përhershme të sigurimit të Brendshëm të Cilësisë qoftë në nivel Institucional të UV ^{se} , qoftë në nivel të njesisë kryesore "Fakulteti i Shkencave Teknike	Celja e procesit zgjedhor për funksionimin për herë të parë të Komisioneve të përhershme të sigurimit të Brendshëm të Cilësisë qoftë në nivel Institucional të UV ^{se} , qoftë në nivel të njesisë kryesore "Fakulteti i Shkencave Teknike dhe	Dokumentacioni përkates i procesit zgjedhor dhe kostiumit të Komisioneve të Cilësisë qoftë në nivel Institucional të UV ^{se} , qoftë në nivel të njesisë kryesore FSHTN	-Njësia Kryesore FSHTN -Njësia Qëndrore (Rektorati dhe struktura përgjegjëse për cilësinë në Rektorat)	Brenda vitit 2023	-Burimet njerezore të FSHTN dhe UV. -Burimet Financiare të UV. -Burimet Infrastrukturore të FSHTN dhe UV ^{se}	Nuk paraqiten risqe potenciale	

dhe Natyrore ³	Natyrore ³ (FSHTN)		Bordi Administrimi	Brenda vitit 2025	-Burimet njerëzore të FSHTN dhe UV. -Burimet Financiare të UV ^{se} . -Burimet Infrastrukturalor e të FSHTN dhe UV ^{se}	-Nevoja per fonde buxhetore. -Plogëshkia e strukturave për implementimin e një sistemi të menaxhimit të cilësës jo vetëm në nivel institucional, por edhe në nivel të njëjste kryesore dhe të njëjste baze dhe vendosjen e kulturës së cilësisë. -Fonde buxhetore të limituara të UV ^{se} për arttjen e këtij objektiv.	-Miratimi i fondi buxhetor në funks të zhvillimit të dokumentacionit t Sistemit të Menaxhimit të Cilësisë. -Ndërrmarja e fushatave sensibilizuese për vendosjen e kultur së cilësisë për mbarëvajtjen e aktiviteve qoftë në nivel institucional, qoftë në nivel një kryesore dhe baze -Përfshirja Institucionale e U ^r në projekte ndërkombëtare (Erasmus, IPA, INTERREG, etj.) synim zhvillimin e dokumentacionit t sistemit të menaxhimit të cilësisë.
Forcimi i intrumentave dhe metodave që përdoren në nivel institucional dhe fakultetor në funksion të sigurimit të brendshëm të cilësisë.	Zhvillimi dhe implementimi i Sistemit të Menaxhimit të Cilësisë për mbarëvajtjen e aktiviteve në nivel institucional dhe fakultetor, në përputhje me modelet dhe praktikat e mira menaxhimit të cilësisë.	Zhvillimi i dokumentacionit përkatës të Sistemit të menaxhimit të cilësisë.	-Njësia Kryesore FSHTN. -Njësia Administrimi	Brenda vitit 2025	-Burimet njerëzore të FSHTN dhe UV. -Burimet Financiare të UV ^{se} . -Burimet Infrastrukturalor e të FSHTN dhe UV ^{se}	-Nevoja per fonde buxhetore. -Plogëshkia e strukturave për implementimin e një sistemi të menaxhimit të cilësës jo vetëm në nivel institucional, por edhe në nivel të njëjste kryesore dhe të njëjste baze dhe vendosjen e kulturës së cilësisë. -Fonde buxhetore të limituara të UV ^{se} për arttjen e këtij objektiv.	-Miratimi i fondi buxhetor në funks të zhvillimit të dokumentacionit t Sistemit të Menaxhimit të Cilësisë. -Ndërrmarja e fushatave sensibilizuese për vendosjen e kultur së cilësisë për mbarëvajtjen e aktiviteve qoftë në nivel institucional, qoftë në nivel një kryesore dhe baze -Përfshirja Institucionale e U ^r në projekte ndërkombëtare (Erasmus, IPA, INTERREG, etj.) synim zhvillimin e dokumentacionit t sistemit të menaxhimit të cilësisë.
Forcimi i kulturës së cilësisë në mbarëvajtjen e të gjitha aktiviteve	-Aktiviteve sensibilizuese dhe trajnuese në funksion të forcimit të kulturës së cilësisë në	-Dokumentacioni përkatës i zhvillimit të aktiviteve. -Dokumentacioni	-Njësia Kryesore FSHTN. -Njësia Administrimi	Brenda vitit 2025	-Burimet njerëzore të FSHTN dhe UV. -Burimet Financiare të UV ^{se} . -Burimet Infrastrukturalor e të FSHTN dhe UV ^{se}	-Nevoja per fonde buxhetore. -Plogëshkia e strukturave për implementimin e një sistemi të menaxhimit të cilësës jo vetëm në nivel institucional, por edhe në nivel të njëjste kryesore dhe të njëjste baze dhe vendosjen e kulturës së cilësisë. -Fonde buxhetore të limituara të UV ^{se} për arttjen e këtij objektiv.	-Miratimi i fondi buxhetor në funks të zhvillimit të dokumentacionit t Sistemit të Menaxhimit të Cilësisë. -Ndërrmarja e fushatave sensibilizuese për vendosjen e kultur së cilësisë për mbarëvajtjen e aktiviteve qoftë në nivel institucional, qoftë në nivel një kryesore dhe baze -Përfshirja Institucionale e U ^r në projekte ndërkombëtare (Erasmus, IPA, INTERREG, etj.) synim zhvillimin e dokumentacionit t sistemit të menaxhimit të cilësisë.

<p>qoftë në nivel institucional, qoftë në nivel të njësisë kryesore FSHTN.</p>	<p>mbarëvajtjen e të gjitha aktiviteteve qoftë në nivel institucional, qoftë në nivel të njësisë kryesore FSHTN. -Miratimi i një fondi buxhetor në funksion të aktiviteteve që synojnë forcimin e kulturës së cilësisë.</p>	<p>përkatës i strukturave përgjegjëse për cilësinë lidhur me kërkesat buxhetore për aktivitetet e lidhura me forcimin e kulturës së cilësisë. -Vendimi i Bordit të Administrimit për miratimin e kërkesave buxhetore për aktivitetet që synojnë forcimin e kulturës së cilësisë.</p>	<p>Qëndrore (Rektorati UV) -Senati Akademik -Bordi Administrimi mit.</p>		<p>-Burimet Financiare të UV-së. -Burimet Infrastrukturor e të FSHTN dhe UV-së</p>	<p>edhe në nivel të njësisë kryesore dhe të njësisë baze. -Fonde buxhetore të limituara të UV-së për arritjen e këuj objektivit.</p>	<p>-Ndërmarrja e fushatave sensibilizuese për vendosjen e kult së cilësisë për mbarëvajtjen e aktivitete qoftë r nivel institucion qoftë në nivel nj kryesore dhe bur -Përfshirja Institucionale e i në projekte ndëtkombëtare (Erasmus, IPA, INTERREG, etj</p>
--	---	--	--	--	--	--	---