



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI 'ISMAIL QEMALI' VLORE
REKTORATI

Nr. ...806... Prot.
2

Vlorë, më 26 / 05 /2021

VENDIM

Nr. 4 , datë 26. 05. 2021

“PROPOZIM PËR SHFUQIZIMIN E NENIT 22 TË STATUTIT “KOMISIONET E PËRHERSHME” DHE RIFORMULIMIN E TIJ NGA E PARA

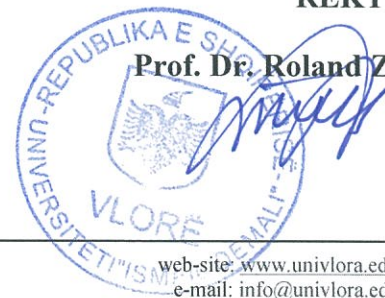
Mbështetur në nenit 33, pika 2, në nenin 40, nenin 49, pika 1, shkronja g, të Ligjit Nr. 80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, në nenin 26 të Statutit të UV-së, Rektorati

VENDOSI:

1. Të shfuqizojë nenin 22 “Komisionet e përhershme” të Statutit të Universitetit “Ismail Qemali”, Vlorë.
2. Të miratojë reformulimin e tij sipas materialit bashkëlidhur.
3. Ky vendim dhe materiali bashkëlidhur i përcillen për miratim paraprak Bordit të Administrimit.
4. Vendimi regjistrohet dhe arkivohet.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

REKTOR

Prof. Dr. Roland ZISI



Neni 22

Komisionet e përhershme

1. Komisionet e përhershme janë organe kolegjiale, të krijuara në nivel institucional dhe në nivel të njësisive kryesore, që kryejnë funksione në fushat e përcaktuara në statut, që lidhen kryesisht me kualifikimin shkencor dhe promovimin akademik, garantimin e standardeve të cilësisë të institucionit dhe programeve të studimit, si dhe me mbarëvajtjen e veprimtarisë së tij dhe marrëdhëniet me studentët, në përputhje me misionin dhe politikat e institucionit.
2. Në Universitetin "Ismail Qemali" Vlorë ngrihen dhe ushtrojnë veprimtarinë e tyre këto Komisione të Përhershme:
 - a. Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë në nivel institucional (KSBCI);
 - b. Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për çdo njësi kryesore (KSBCF);
 - c. Komisioni për studentët, alumnin dhe këshillimin e karrierës në nivel institucional (KSAKKI)
 - d. Komisioni i dhënies së gradës shkencore "Doktor" për çdo njësi kryesore (KDGDF);
 - e. Komisioni i promovimit të personelit akademik.

2.1 Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë në nivel institucional (KSBCI):

- a) KSBCI është struktura përgjegjëse për garantimin e standardeve kombëtare dhe ndërkombëtare të cilësisë në nivele institucioni si në aspektin akademik dhe në atë administrativ. Ky komision përbëhet nga 7 anëtarë nga të cilët 4 janë personel akademik, 1 personel ndihmës akademik, 1 personel administrativ dhe 1 student. Në përbërje të këtij komisioni zgjidhen të paktën nga një përfaqësues personel akademik për çdo njësi kryesore. Anëtarët e këtij komisioni vetëkandidohen dhe zgjidhen respektivisht nga SA-ja, për një mandat dyvjeçar, me të drejtë rizgjedhjeje. Kryetari i komisionit zgjidhet nga anëtarët e KSBCI me shumicë votash të të gjithë anëtarëve në mbledhjen e parë të tyre.
- b) Vendi i mbetur vakant plotësohet sipas renditjes në listën përkatëse të kandidatëve gjatë votimit për KSBCI. Kur nuk ka të tillë, Rektori thërret zgjedhjet për anëtar të KSBCI-së, i cili do të ushtrojë detyrën për pjesën e mbetur të mandatit.
- c) Anëtarët e Komisioneve duhet të plotësojnë këto kritere:
 - i. përfaqësuesit e personelit akademik duhet:
 - të zotërojnë së paku gradën shkencore "Doktor"
 - të kenë përvojë pune si anëtarë të personelit akademik për një periudhë së paku pesëvjeçare me kohë të plotë;
 - të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
 - të kenë eksperiencë në hartimin e raportit të vetëvlersimit edhe/ose në procesin e akreditimit;
 - ii. përfaqësues të studentëve, duhet të jetë student me mesatare të përgjithshme mbi 8.0.
 - iii. përfaqësuesit e personelit ndihmës akademik dhe administrativ duhet:
 - të kenë përvojë pune si anëtarë të personelit akademik për një periudhë së paku pesëvjeçare me kohë të plotë;
 - të mos kenë masë disiplinore në fuqi;



- të kenë eksperiencë në hartimin e raportit të vetëvlerësimit edhe/ose në procesin e akreditimit.

d) Funkcionet e këtij komisioni lidhen me garantimin e standardeve shtetërore të cilësisë, si dhe në Standartet dhe Udhëzimet Europiane për Sigurimin e cilësisë (HEAL). Komisioni ushtron kryesisht këto funksione:

- Mbështet organet dhe autoritetet drejtuese në hartimin e politikave për sigurimin e brendshëm të cilësisë sipas standarteve dhe legjislacionin në fuqi dhe i dërgon për miratim në Senatin Akademik;
- Harton Rregulloren e Sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë në UV dhe e dërgon për miratim në Senatin Akademik;
- Në bashkupim me autoritetet dhe strukturat e UV-s implementon Rregulloren e Sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë në UV;
- Pas hartimit të raportit të vlerësimit të cilësisë për lëndët e ofruara në UV nga NJSBC, miraton atë paraprakisht dhe e përcjell në Senatin Akademik për miratim të mëtejshëm;
- Vlerëson në mënyrë periodike përmbushjen e standardeve shtetërore të cilësisë në nivel institucioni si dhe raporton përpara Senatit Akademik për rezultatet e vlerësimit;
- Harton propozime në lidhje me përmirësimin e standardeve të sigurimit të cilësisë dhe i dërgon për miratim në Senatin Akademik;
- Ofron rekomandime për përmirësimin e procedurave në sigurimin e cilësisë në nivel Institucional;
- Asiston grupin e vlerësimit të brendshëm (GVB) dhe jep vlerësimin paraprak për raportin e vetëvlerësimit në kuadër të akreditimit institucional;
- Propozon pranë SA-së planin e veprimit në përmbushje të rekomandimeve të Bordit të Akreditimit për akreditimin institucional, si dhe monitoron zbatimin e tij;
- Vlerëson periodikisht instrumentat ekzistues si dhe propozon përdorimin e instrumentave të reja për vlerësimin tërësor të UV-së;
- Bashkëpunon me struktura të tjera në nivel institucioni si dhe bashkëpunorë të jashtëm për organizimin e aktiviteteve në përmbushje të standarteve kombëtare dhe ndërkombëtare të sigurimit të cilësisë;
- Brenda muajit shtator të çdo viti kalendarik, harton dhe publikon raportin vjetor të veprimtarisë së tij me gjetjet dhe rekomandimet për përmirësimin e cilësisë së shërbimeve akademike dhe administrative;
- Krijon dhe ruan database me evidencat përkatëse në bazë të standarteve ekzistuese për hartimin e raportit të vlerësimit të brendshëm të Institucionit;
- Harton rregulloren e vet si dhe planin e punës;
- Kryen çdo funksion tjetër të ngarkuar nga autoritetet dhe organet drejtuese të UV-s në fushën e sigurimit të cilësisë.

e) Gjatë ushtrimit të veprimtarisë së saj KSBCI mbështetet dhe bashkërendon punën me strukturat/organet e tjera në nivel njësie kryesore/nivel institucioni të ngritura me qëllim sigurimin e brendshëm të cilësisë.



- v. Realizon studime për të vlerësuar efikasitetin e programeve të studimit të ofruara nga Njësia Kryesore;
 - vi. Harton rekomandimet në mbështetje të rezultateve të pyetesorit për cilësinë e mësimdhënies për cdo lëndë të cdo programi studimi të prëcjella prej NSBCVI;
 - vii. Mbështet procesin e vlerësimit të jashtëm për akreditimin e programeve të studimit të ofruara nga Njësia Kryesore, duke ofruar ekspertizë GVB-ve në hartimin e RVB-së;
 - viii. Monitoron zbatimin e planit të masave për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies për lëndët e cdo programi studimi;
 - ix. Ofron rekomandime për përmirësimin e procedurave në sigurimin e cilësisë në nivel Njësie Kryesore;
 - x. Bashkëpunon me struktura të tjera në nivel institucioni si dhe bashkëpunorë të jashtëm për organizimin e aktiviteteve në përmbushje të standarteve për programet e studimit;
 - xi. Harton rregulloren e vet si dhe planin e punës;
 - xii. Brenda muajit shtator të çdo viti kalendarik, harton dhe publikon raportin vjetor të veprimtarisë së tij me gjetjet dhe rekomandimet për përmirësimin e cilësisë së programeve të studimit në njësinë kryesore përkatëse;
 - xiii. Kryen çdo funksion tjetër të ngarkuar nga autoritetet dhe organet drejtuese të Njësisë Kryesore në fushën e sigurimit të cilësisë.
- e. Gjatë ushtrimit të veprimtarisë së saj KSBCF mbështetet nga strukturat/organet e tjera në nivel njësie kryesore/ nivel institucioni të ngritura me qëllim sigurimin e brendshëm të cilësisë.

2.3 Komisioni për studentët, alumnin dhe këshillimin e karrierës në nivel institucional (KSAKKI):

- a) Komisioni për studentët, alumnin dhe këshillimin e karrierës ngrihet për të garantuar dhe për të zhvilluar marrëdhëniet e bashkëpunimit midis organeve drejtuese të Universitetit dhe të studentëve dhe/apo organizmave studentorë. Komisioni përbëhet nga 7 anëtarë, nga të cilët 4 janë personel akademik, 1 personel ndihmës akademik, 1 personel administrativ dhe 1 student. Në përbërje të këtij komisioni zgjidhen të paktën nga një përfaqësues personel akademik për cdo njësi kryesore. Anëtarët e këtij komisioni vetëkandidohen dhe zgjidhen respektivisht nga SA-ja, për një mandat dyvjeçar, me të drejtë rizgjedhjeje. Kryetari i komisionit zgjidhet nga anëtarët e KSAKKI me shumicë votash të të gjithë anëtarëve në mbledhjen e parë të tyre.
- b) Vendi i mbetur vakant plotësohet sipas renditjes në listën përkatëse të kandidatëve gjatë votimit për KSAKKI. Kur nuk ka të tillë, Rektori thërret zgjedhjet për anëtar të KSAKKI, i cili do të ushtrojë detyrën për pjesën e mbetur të mandatit.
- c) Anëtarët e Komisioneve duhet të plotësojnë këto kritere;
 - i. përfaqësuesit e personelit akademik duhet:
 - të zotërojnë së paku gradën shkencore “Doktor”;
 - të kenë përvojë pune si anëtarë të personelit akademik për një periudhë së paku pesëvjeçare me kohë të plotë;
 - të mos kenë masë disiplinore në fuqi;



2.2 Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për çdo njësi kryesore (KSBCF):

- a. Funksionet e këtij komisioni lidhen me garantimin e standardeve për sigurimin e cilësisë të programeve të studimit në cdo njësi kryesore. KSBCF përbëhet nga 5 anëtarë në Fakultetin e Shëndetit (FSH) dhe Fakultetin e Ekonomisë (FE) dhe nga 7 anëtarë në Fakultetin e Shkencave Teknike dhe Natyrore (FSHTN) dhe Fakultetin e Shkencave Humane dhe Drejtësisë (FSHHD) nga të cilët 3 (pranë FSH dhe FE) dhe 5 (pranë FSHTN dhe FSHHD) respektivisht janë personel akademik, 1 personel ndihmës akademik dhe 1 student. Anëtarët e këtij komisioni vetëkandidohen dhe zgjidhen respektivisht nga asambleja e personelit akademik të njësisë kryesore midis anëtarëve të saj, si dhe studentët me kohë të plotë të njësisë kryesore për përfaqësuesin e tyre, për një mandat dyvjeçar, me të drejtë rizgjedhjeje. Kryetari i komisionit zgjidhet nga anëtarët e KSBCF me shumicë votash të të gjithë anëtarëve në mbledhjen e pare të tyre.
- b. Vendi i mbetur vakant plotësohet sipas renditjes në listën përkatëse të kandidatëve gjatë votimit për KSBCF. Kur nuk ka të tillë, Rektori thërret zgjedhjet për anëtar të KSBCF-së, i cili do të ushtrojë detyrën për pjesën e mbetur të mandatit.
- c. Anëtarët e Komisioneve duhet të plotësojnë këto kriterë;
 - i. përfaqësuesit e personelit akademik duhet:
 - të zotërojnë së paku gradën shkencore “Doktor”
 - të kenë përvojë pune si anëtarë të personelit akademik për një periudhë së paku pesëvjeçare me kohë të plotë;
 - të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
 - të kenë eksperiencë në hartimin e raportit të vetëvlersimit edhe/ose në procesin e akreditimit;
 - ii. përfaqësues të studentëve, duhet të jetë student me mesatare të përgjithshme mbi 8.0.
 - iii. përfaqësuesit e personelit ndihmës akademik duhet:
 - të kenë përvojë pune si anëtarë të personelit akademik për një periudhë së paku pesëvjeçare me kohë të plotë;
 - të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
 - të kenë eksperiencë në hartimin e raportit të vetëvlersimit edhe/ose në procesin e akreditimit.
- d. Funksionet e këtij komisioni lidhen me garantimin e standardeve për sigurimin e cilësisë për programet e studimit për të tre ciklet. Komisioni ushtron kryesisht këto funksione:
 - i. Mbështet organet dhe autoritetet drejtuese të Njësisë Kryesore në hartimin e politikave për sigurimin e brendshëm të cilësisë sipas standardeve dhe legjislacionin në fuqi;
 - ii. Miraton paraprakisht & monitoron planet e veprimit në përmbushje të rekomandimeve të Bordit të Akreditimit për akreditimin e programeve të studimit;
 - iii. Rishikon në mënyrë periodike Instrumentat që përdoren për vlerësimin e standardeve të cilësisë dhe propozon të reja;
 - iv. Krijon dhe ruan database me evidencat përkatëse në bazë të standardeve ekzistuese për hartimin e raportit të vlerësimit të brendshëm për programet e studimit që ofrohen në Fakultet;



- të kenë eksperiencë në hartimin e raportit të vetëvlersimit edhe/ose në procesin e akreditimit;
 - ii. përfaqësues të studentëve, duhet të jetë student me mesatare të përgjithshme mbi 8.0.
 - iii. përfaqësuesit e personelit ndihmës akademik dhe administrativ duhet:
 - të kenë përvojë pune si anëtarë të personelit akademik për një periudhë së paku pesëvjeçare me kohë të plotë;
 - të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
 - të kenë eksperiencë në hartimin e raportit të vetëvlersimit edhe/ose në procesin e akreditimit.
- d) Funkcionet kryesore të këtij komisioni lidhen me garantimin e standardeve të marrëdhënieve të institucionit me studentët, alumnin dhe këshillimin e karrierës. KSAKKI i kushton një vëmendje të veçantë marrëdhënieve të institucionit me studentët, shërbimeve akademike dhe administrative ndaj tyre, si dhe marrëdhënieve të tyre me personelin, strukturat, autoritetet/organet drejtuese të institucionin. Komisioni ushtron kryesisht këto funksione:
- i. Mbështet organet dhe autoritetet drejtuese të UV-së në hartimin e politikave për mbrojtjen dhe mbështetjen e studentëve;
 - ii. Bashkëpunon me struktura të tjera në nivel institucioni si dhe bashëpunorë të jashtëm për mbështetjen e studentëve;
 - iii. Harton politikat për mbështetjen e studentëve;
 - iv. Bashkëpunon me Këshillat Studentorë dhe koordinatorin e studentëve dhe koordinon punën me ta;
 - v. Propozon rekomandime për përmirësimin e cilësisë së shërbimeve të ofruara studentëve prej stafit administrativ dhe ndihmës-akademik në bazë të analizës së rezultateve të dala nga pyetësorët e studentëve;
 - vi. Monitoron mbarëvajtjen e plotësimit të pyetësorit për vlersimin e Institucionit, e programeve të studimit dhe lëndëve specifike;
 - vii. Gjatë ushtrimit të veprimtarisë së saj KSAKKI mbështetet nga strukturat e tjera të ngritura me qëllim marrëdhëniet me studentët;
 - viii. Në bashkpunim me njësitë përkatëse në Rektorat organizon aktivitete të ndryshme me fokus studentët;
 - ix. Brenda muajit shtator të çdo viti kalendarik, harton dhe publikon raportin vjetor të veprimtarisë së tij me gjetjet dhe rekomandimet për garantimin e standardeve të marrëdhënieve të institucionit me studentët;
 - x. Harton rregulloren e vet si dhe planin e punës;
 - xi. Kryen çdo funksion tjetër të ngarkuar nga autoritetet dhe organet drejtuese të UV-s në fushën e marrëdhënieve me studentët.
- e) Gjatë ushtrimit të veprimtarisë së saj KSAKKI mbështetet nga strukturat/ organet e tjera në nivel njësie kryesore/ nivel institucioni të ngritura me qëllim garantimin dhe zhvillimin e marrëdhënieve të bashkëpunimit midis organeve drejtuese të UV-së dhe të studentëve dhe/ apo organizmave studentorë.



2.4 Komisioni i dhënies së gradës shkencore “Doktor” për cdo njësi kryesore (KDGDF);

- a) Komisioni përbëhet nga 7 anëtarë. Asambleja e personelit akademik të njësisë kryesore përzgjedh nga personeli akademik I njësisë kryesore përkatëse anëtarët e KDGDF-së. Ata mbajnë titullin “Profesor” ose “Profesor i asociuar”. Anëtarët e këtij komisioni kanë mandate dyvjeçar, me të drejtë rizgjedhjeje.
- b) Vendi i mbetur vakant plotësohet sipas renditjes në listën përkatëse të kandidatëve gjatë votimit për komisionin doktoral. Kur nuk ka të tillë, Rektori thërret zgjedhjet për anëtar të komisionit, i cili do të ushtrojë detyrën për pjesën e mbetur të mandatit.
- c) Fakulteti i Shkencave Teknike dhe Natyrore që zhvillon një program studimi të ciklit të tretë, e krijon menjëherë këtë komision, ndërsa fakultetet e tjera e krijojnë atë pasi të kenë marrë miratimin përkatës për të zhvilluar këtë nivel program dhe cikli studimi.

2.5 Komisioni i promovimit të personelit akademik.

- a) Komisioni i Promovimit të Personelit Akademik përbëhet nga 7 anëtarë. Senati Akademik përzgjedh nga personeli akademik i Njësive Kryesore anëtarët e komisionit të Dhënies së Titujve Akademike. Ata mbajnë titullin “Profesor” dhe vetëkandidohen. Anëtarët e këtij komisioni kanë mandate dyvjeçar me të drejtë rizgjedhjeje. Bazuar në aktet nënligjore, komisioni m miratimin e SA-së mund të vendosë edhe kritere të tjera, përveç kritereve standard sipas fushave të studimit dhe nevojave të universitetit.
 - b) Vendi i mbetur vakant plotësohet sipas renditjes në listën përkatëse të kandidatëve gjatë votimit për Komisionin e Promovimit të Personelit Akademik. Kur nuk ka të tillë, Senati Akademik shpall vendin vakant dhe zgjedh anëtarin e r inga personeli i vetëkandiduar, i cili do të ushtrojë detyrën për pjesën e mbetur të mandatit.
3. Organizimi dhe funksionimi i këtyre Komisioneve përcaktohen në këtë Statut, në Rregulloren e UV-së si dhe në rregulloret e tyre të brendshme.
- a) Një anëtar i personelit akademik me kohë të plotë nuk mund të jetë anëtar në një komision tjetër të përhershëm. Përfshihen këtu anëtarët e komisioneve sipas pikës 2 gërma **d** dhe **e** e këtij neni.
 - b) Një anëtar i personelit ndihmës akademik, administrativ apo student, nuk mund të jetë anëtar në një komision tjetër të përhershëm.

