



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI "ISMAIL QEMALI VLORË"
FAKULTETI I SHËNDETIT PUBLIK
DEPARTAMENTI I KUJDESIT SHËNDETËSOR

Kodi i lëndës: CSI 130
Lënda: Teknologji Informacioni dhe komunikimi

PROGRAMI I LËNDËS									
Teknologji Informacioni dhe komunikimi									
Titullari i lëndës:		Eljona Proko <i>DrShkencash në Teknologji Informacioni</i> _____							
Ngarkesa:	Kredite	Orë mësimi në auditor						Studim individual	Totali
		Leksion	Seminar	Labs	Praktikë	Projekte	Total		
	4 ECTS	30	0	18	0	0	48	52	100
Tipologjia e lëndës		Lëndë ndërdisiplinore / integruese							
Vitiakademik /Semestri kur zhvillohet lënda		Viti III, Semestri I							
Lloji i lëndës		E detytueshme							
Programi i studimit		Bachelor në Infermieri Mami							
Kodi i lëndës		CSI 130							
Adresa elektronik e titullarit / pedagogut të lëndës		eljona.proko@univlora.edu.al							

PËRMBLEDHJE DHE REZULTATET E TË NXËNIT

Përshkrimi i lëndës	<p>Temat e trajtuara në lëndën Teknologji Informacioni dhe Komunikimi sigurojnë një formim të përgjithshëm për bazat e informatikës.</p> <p>Në temat e trajtuara theksohet rëndësia e kompjuterit dhe informatikës në aspektin praktik. Studimi i pjesëve kompjuterike, i programeve bazë të paketës Microsoft Office, sistemet numerike, interneti, shërben për të njohur në vija të përgjithshme bazat e teknologjisë së informacionit dhe komunikimit. Kjo lëndë i nje studentët me teknologjinë e informacionit dhe komunikimit, si një element i domosdoshëm për funksionimin dhe suksesin e një institucioni në një shoqëri të drejtuar nga teknologjia. Studentët do të pajisen me njohuritë bazë në teknologjinë e informacionit dhe komunikimit, duke përfituar kompetenca në përpunimin e dokumenteve, përpunimin e tabelave në excel, zhvillim dhe përdorim i bazave të të dhënave, faqosje dhe prezantim i informacionit.</p>
Objektivat e lëndës	<ul style="list-style-type: none">▪ Njohja e studentëve me njohuritë bazë dhe të avancuara në teknologjinë e informacionit dhe komunikimit.▪ Njohja e studentëve me përpunimin e tabelave, dokumenteve, zhvillimin dhe përdorimin e bazave të të dhënave.▪ Njohja dhe faqosja e dokumenteve të ndryshme.▪ Njohja me teknologjinë dhe përpunimi i informacionit si dhe prezantimi i tij.
Rezultatet e pritshme	<p>Në përfundim të kursit studentët do të jenë në gjendje:</p> <ul style="list-style-type: none">☞ Të kenë njohuri mbi paketat bazë dhe të avancuara të teknologjisë së informacionit.☞ Të kenë njohuri dhe aftësi praktike në përpunimin e tabelave, dokumenteve dhe të dhënave të ndryshme.



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI "ISMAIL QEMALI VLORË"
FAKULTETI I SHËNDETIT PUBLIK
DEPARTAMENTI I KUJDESIT SHËNDETËSOR

- Të kenë njohuri në programet bazë dhe sistemet numerike.
- Të ketë aftësi në implementimin e njohurive të përfuara në fushë e shëndetësisë, si një çelës suksesi në arritjen e objektivave.

KONCEPTET THEMELORE

Hardware & Software
Sistemet e informacionit
Algoritmikë & Programim
Rrjetat kompjuterike
MS Eord, MS PowerPoint, MS Excel, MS Access

Java	TEMAT E LËNDËS	Literatura referuese	Forma e mësimdhënies
I.	Tema 1 -2 - Një vështrim i përgjithshëm mbi kompjuterin. Vështrim mbi njësinë qendrore, Kujtesat, hyrjet, daljet dhe pajisjet e komunikimit. <i>Njohja me kompjuterin, njësinë bazë dhe pajisjet e komunikimit.</i> Laborator 1: <i>Kujtesat, hyrjet, daljet dhe pajisjet e komunikimit.</i>	<i>fq.46 – 76</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1 orë</i>
II.	Tema 3 -4 - Programet dhe klasifikimi i tyre. Sistemet e operimit. Detyrat dhe funksionet e sistemit operativ. Shembuj të SW të sistemit dhe SW aplikativ. <i>Njohja dhe klasifikimi i programeve. Sistemet e operimit dhe funksionet e tyre.</i> Laborator 2: <i>Detyrat dhe funksionet e sistemit operativ. Shembuj të SW të sistemit dhe SW aplikativ.</i>	<i>fq.77– 106</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1 orë</i>
III.	Tema 5 -6 Klasifikimi i kompjuterave. Karakteristikat e kompjuterave. Viruset kompjuterike. Ambjenti i punës në Windows. <i>Njohja dhe klasifikimi i kompjuterave, karakteristikat e tyre. njohja me viruset kompjuterike dhe ambjenti i punës në ëindoës.</i> Laborator 3: <i>Ambjenti i punës në Windows.</i>	<i>fq.69 – 75(1) fq 1-10(2)</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1 orë</i>
IV.	Tema 7 -8 Rrjetat kompjuterike- Një vështrim mbi sistemet e telekomunikimit. Njohuri bazë mbi protokollin e komunikimit në rrjetat kompjuterike. Rrjeta e shpërndarë dhe ëireless. <i>Njohja me sistemet e telekomunikacionit. Njohuri bazë mbi rrjetat kompjuterike dhe shpërndarjen e tyre.</i> Laborator 4: <i>Rrjeta e shpërndarë dhe wireless.</i>	<i>fq. 135-161</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1orë</i>
V.	Tema 9 -10 Interneti, intraneti dhe ekstraneti. Përdorimi dhe funksionimi i internetit. Shërbimet e internetit www. Koncepte bazë, siguria në internet, navigimi dhe kërkimi në web, posta elektronike. <i>Njohja me konceptet bazë të internetit, përbërësit e rrjtit dhe siguria në navigim.</i> Laborator 5: <i>Interneti, intraneti dhe ekstraneti</i> Laborator 6: <i>Navigimi dhe kërkimi në ëeb, posta elektronike.</i>	<i>fq. 162-177</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1 orë</i> <i>Laborator 1 orë</i>



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI "ISMAIL QEMALI VLORË"
FAKULTETI I SHËNDETIT PUBLIK
DEPARTAMENTI I KUJDESIT SHËNDETËSOR

Java	TEMAT E LËNDËS	Literatura referuese	Forma e mësimdhënies
VI.	Tema 11 -12 Hyrje në Sistemet e Informacionit. Koncepti i të dhënave dhe informacionit. Mirëmbajtja dhe siguria e Sistemeve të Informacionit. <i>Njohja me konceptet bazë të sistemit të informacionit dhe të dhënave. Siguria dhe mirëmbajtja.</i> Laborator 7: <i>Mirëmbajtja dhe siguria e Sistemeve të Informacionit.</i>	<i>fq 1-13</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1orë</i>
VII.	Tema 13 -14 Zhvillimi i sistemeve. Fazat e projektimit. Aplikime të SI. <i>Aplikimi i njohurive të marra në zhvillimin e sistemeve dhe aplikimet në SI.</i> Laborator 8: <i>Fazat e projektimit. Aplikime të SI.</i>	<i>fq.278-288</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1 orë</i>
VIII.	Tema 15 -16 Njohuri të përgjithshme mbi algoritmat. Algoritmat linear, të degëzuar dhe ciklik. Koncepte të programimit. <i>Njohja me konceptet bazë të programimit. Llojet e algoritmave.</i> Laborator 9: <i>Algoritmat linear, të degëzuar dhe ciklik.</i>	<i>fq. 2-50</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1 orë</i>
IX.	Tema 17 -18 Microsoft Word - Krijimi i skedarëve tekst, Formatimi i tekstit, formatimi i paragrafëve, formatimi i faqes, Rregullat për hartimin e letrave standard. <i>Njohja me rëndësinë e rregullave për hartimin e letrave dhe formatimin e tekstit e të paragrafëve. Krijimi i skedarëve.</i> Laborator 10: <i>Krijimi i skedarëve tekst, Formatimi i tekstit, formatimi i paragrafëve, formatimi i faqes, Rregullat për hartimin e letrave standard.</i>	<i>fq.1-100</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1 orë</i>
X.	Tema 19 -20 Microsoft Word - Dokumenta në seri. Tabelat, grafikët. <i>Njohja me paketën Microsoft Word. Aplikimi i dokumentave në seri. Formimi i tabelave dhe grafikëve.</i> Laborator 11: <i>Dokumenta në seri.</i> Laborator 12: <i>Tabelat, grafikët.</i>	<i>fq.101-200</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1orë</i> <i>Laborator 1 orë</i>
XI.	Tema 21 -22 MS Power Point - Krijimi i një prezantimi të ri. Punimi me slidet. Futja e grafikëve dhe diagramave. Vendosja e objekteve. Pasurimi i prezantimit me efekte të ndyshme. <i>Njohja me paketën Poëer Point. Punimi i një prezantimi me të gjithë elementët e vet</i> Laborator 13: <i>Krijimi i një prezantimi të ri. Vendosja e objekteve. Pasurimi i prezantimit me efekte të ndyshme.</i>	<i>fq 1-18</i>	Leksion 2 orë Laborator 1 orë
XII.	Tema 23 -24 MS Excel - Modifikimi i opsioneve bazë, futja e të dhënave, adresat relative, absolute dhe të përziera. <i>Njohja me paketën Excel, vendosja e të dhënave.</i> Laborator 14: <i>Futja e të dhënave, adresat relative, absolute dhe të përziera.</i>	<i>fq 1-140</i>	Leksion 2 orë <i>Laborator 1orë</i>
XIII.	Tema 25 -26 MS Excel - Formulatat aritmetike dhe funksione aritmetike dhe logjike, filtrimi i të dhënave. Grafikët.	<i>fq 141-280</i>	Leksion 2 orë



REPUBLICA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI "ISMAIL QEMALI VLORË"
FAKULTETI I SHËNDETIT PUBLIK
DEPARTAMENTI I KUJDESIT SHËNDETËSOR

Java	TEMAT E LËNDËS	Literatura referuese	Forma e mësimdhënies
	<i>Njohja me funksionet aritmetike dhe logjike si dhe me filtrimin e të dhënave dhe bërjen e grafikëve.</i> Laborator 15: Filtrimi i të dhënave. Grafikët.		Laborator 1 orë
XIV.	Tema 27 -28 MS Access – Një këndvështrim i përgjithshëm mbi bazat e të dhënave. Objektet e MS Access, krijimi dhe lidhja e tabelave. Menaxhimi i të dhënave. Tipet e të dhënave. Puna me kërkesat, renditja, përzgjedhja dhe filtrimi i tyre <i>Njohja me paketën Access. Krijimi dhe lidhja e tabelave. menaxhimi i të dhënave, tipet e kërkesave dhe përzgjedhja e tyre.</i> Laborator 16: Krijimi dhe lidhja e tabelave. Menaxhimi i të dhënave. Tipet e të dhënave.	<i>fq.1-160</i>	Leksion 2 orë Laborator 1 orë
XV.	Tema 29 -30 Përsëritje mbi paketën Office (Word, PowerPoint, Excel, Access). <i>Përsëritje mbi Paketën Office.</i> Laborator 17: Paketa Office (Ëord, PoëerPoint). Laborator 18: Paketa Office (Ëord, PoëerPoint).	<i>fq 1-160</i>	Leksion 2 orë Laborator 1 orë Laborator 1 orë

FORMA E KONTROLLIT TË DIJEVE

FREKUENTIMI:	Kyçi i një edukimi të suksesshem është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Orët e leksionit janë të detyrueshme në masën 75%. Orët e seminarit janë të detyrueshme 100%, në rast të mungesave të justifikuar ora do të zëvendësohet në marrëveshje me pedagogun. Lejohen të shlyhen mungesat deri në masën 25% të orëve, nëse ato janë të justifikuar. Në të kundërt studenti humbet të drejtën e futjes në provim. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.					
KONTROLLI I VAZHUESHËM	<i>Forma e vlerësimit</i>	<i>Koha e vlerësimit</i>	<i>Temat mësimore që do vlerësohen</i>	<i>Pikët maksimale</i>	<i>Forma e testimit të njohurive</i>	<i>Përmbajtja e testimit</i>
	Provimi I	Java 7/8	Leksion nr 1-10	30 pikë	Provim me shkrim	pyetje me shtjellim dhe pyetje quiz
	Provimi përfundimtar	Fundi i semestrit	Leksion nr 11-30	60 pikë	Provim me shkrim	pyetje me shtjellim dhe pyetje quiz
	Vlerësim i vazhduar* (Detyra e kursit*)	Gjate semestrit	-	10 pikë	Pyetje me gojë/shkrim	-
	*Vlerësim i vazhduar - Do të realizohet prej pedagogut të seminarit për gjatë gjithë semestrit. Studenti vlerësohet mbi aftësinë për të përpunuar materialin e dhënë, krijimin e lidhjeve logjike rreth temave, interesin për punë kërkimore rreth atij materiali dhe aftësinë për të krijuar lidhje mes aspektit teorik dhe praktik të lëndës.					
Konvertimi i pikëve në notën përfundimtare është si më poshtë:						
40- 49 pikë	50-59 pikë	60-69 pikë	70-79 pikë	80-89 pikë	90-100 pikë	



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI "ISMAIL QEMALI VLORË"
FAKULTETI I SHËNDETIT PUBLIK
DEPARTAMENTI I KUJDESIT SHËNDETËSOR

	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	----

LITERATURA	
Literatura bazë	Cikël leksionesh në shqip bazuar në literaturën e rekomanduar.
Literatura e rekomanduar	[1] Sistemet e Menaxhimit të Informacionit, Kozeta Sevrani dhe Bashkim Ruseti. ISBN: 99943-714-1-X [2] Introduction to Computer [3] Blown to Bits. Your Life, Liberty, and Happiness after the Digital Explosion. Hal Abelson, Ken Ledeen, Harry Lewis. ISBN 0-13-713559-9. [4] Microsoft Official Academic Course MICROSOFT WORD 2016 [5] Working with Microsoft PowerPoint: http://www2.eit.ac.nz/library/Documents/Working_With_PowerPoint_Combined.pdf [6] Microsoft Official Academic Course MICROSOFT EXCEL 2016 [7] Microsoft Official Academic Course MICROSOFT ACCESS 2016

VËREJTJE PËRFUNDIMTARE NGA PEDAGOGU I LËNDËS	
Dispozita:	Nga studentët pritet që të zhvillojnë vlera dhe një etike që tregon interesat dhe sjelljen e tyre në këndvështrimin profesional. Këto pritshmëri lidhen me paraqitjen në ambientet e Universitetit, përgjegjshmërinë gjatë procesit të mësimdhënies, por jo vetëm, në ndershmërinë e tyre dhe në çështje të drejtësisë sociale. Studentët duhet të respektojnë diferencat individuale, të jenë bashkëpunues, të vlerësojnë aftësitë dhe cilësitë e vetes e të tjerëve, të vlerësojnë format e ndryshme të shprehjes së mendimit dhe zgjedhjeve të secilit. Në përputhje me rregullat etike, studentët duhet të respektojnë diferencat etnike dhe të ndihmojnë me qëndrime integruese e mbështetëse personat me aftësi të kufizuara.
Vonesat	Vonesat në leksione dhe seminare nuk do të tolerohen. Pas hyrjes së pedagogut në auditor nuk lejohet të hyjë asnjë student.
Sjellja profesionale e studentit	Studentët konsiderohen tashmë të rritur dhe kjo kërkon prej tyre një përgjegjësi dhe vet-ndërgjegjësim në një nivel më të lartë në lidhje me sjelljen e tyre, qëllimet e interesat për të cilat ata kanë zgjedhur të frekuentojnë universitetin. Duke patur parasysh që kudo infrastruktura universitare dhe ekologjia e mjedisit ku jepen dijet nuk është e përsosur, duhet të vendosim disa rregulla të detyrueshme për të gjithë. Kjo d.m.th., vëmendje gjatë procesit mëimor, celularë të fikur, jo SMS, jo përdorim të mjeteve të tjera digjitale me destinacion argëtimin (MP3.etj), jo lojra, jo kuti tualeti nëpër tavolinat e mësimin, veshje të përshtatshme për të respektuar orën e mësimin, fjalor (vulgariteti ndalohet rreptësisht) dhe komunikim të pranueshëm brenda dhe jashtë klasës. Për çdo devijance nga këto rregulla, do të ketë penalitete, që përcaktohen në Rregulloren e Universitetit dhe të Fakultetit të Shëndetit Publik.
Integriteti akademik dhe e drejta e autorit	Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion abstraksione apo analiza origjinale dhe në pamundësi, të ë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzjerjet mikse), apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme.