

ALB 513 - FILOLOGJI E ZBATUAR NË EDUKIM

Semestri - Vjeshtë 2014

Kredite 8

Ngarkesa: 4/2

Lektor: Dr. Artan Xhaferaj

Telefon: 068 29 41 885

E-mail: artanxhaferaj@yahoo.com

Qëllimi i kursit

Filologjia e zbatuar në edukim ka për qëllim të prodhojë të dhëna mbi të cilat mund të themelohen teoritë pedagogjike si dhe të prodhohen mjete dhe teknika për të vepruar në terren. Në këtë kurs trajtohen konceptet bazë të metodologjisë së kërkimit shkencor në filologjinë e zbatuar në edukim, kryesisht në drejtimin disiplinor të gjuhës shqipe dhe letersisë. Synohet njohja e studentëve me format e ndryshme të kërkimit filologjik dhe vënien në funksion të teknikave të praktikës mësimdhënëse, mënyra se si zgjidhet problematika e kërkimit, si shfrytëzohen njohuritë fillestare të analizës së të dhënave, se si ndërtohet një kornizë përmbledhëse përfundimesh, se si ofrohen përfundimet në një kontekst të zbatimit praktik'..

Permbajtja e kursit

Kreu I Kërkimi shkencor dhe Karta e Bolonjës. Njohuri të përgjithshme për të shkruarit si proces krijues dhe si punë.

Kreu II Roli i kërkimit shkencor në edukim, llojet e kërkimeve. Çfarë është procesi i të shkruarit, gjymtyrët kryesorë të shkrimit.

Kreu III Të njohim disa terma ndihmës (grykim, arsytim, koncept, përkufizim, hipoteza, përgjithësimi, interpretimi, analiza).

Kreu IV Shkrimi i esesë. Elementët përbërës të esesë. Eseja letrare, eseja filozofike, eseja historike.

Kreu V Modeli i një referati: zhvillimi i poezisë moderne shqipe. Shkrimi i një teme diplome.

Kreu VI Burimet e një shkrimi studimor dhe shkencor. Citimi dhe rregullat e tij.

Kreu VII Varianti i parë i shkrimit. Redaktimi i shkrimit dhe shkurtime. Lënda përbërëse e një teme diplome.

Kreu VIII Disa procedura formale në përgatitjen e temës së diplomës. Fundshënimet, fotot, skicat dhe vizatimet.

Kreu IX Aspekte të kërkimit metodik të punës shkencore. Përgatitja e një projekti në punën shkencore.

Kreu X Përçimi i ideve të reja në temën e diplomës. Metodologjia e kërkimit shkencor dhe disa specifika të saj.

Kreu XI Si hartohen konkluzionet e një teme diplome. Debati mbi një tepë diplome.

Kreu XII Umberto Eko dhe libri i tij "Si bëhet një punim diplome".

Metodologjia e kërkimit shkencor të Akademikut Shaban Demiraj.

Kreu XIII Kërkimi shkencor në disa universitete europiane.

Kreu XIV Përgatitja për ekspeditë kërkimore shkencore. Puna kërkimore në ekspeditë dhe përvoja e studiuësve.

Teksti i kërkuar:

- Eco Umberto , " Like getting a diploma thesis " , Tirana 2007.
- Ymer Ciraku , " Introduction to the methodology of scientific work , Tirane, 2004.
- Lectures prepared for this subject . (Booklet)

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korrigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohet një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimi.

- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimin, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.
- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penaltete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohen gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarin nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.



ALB 514 PSIKOLOGJI E EDUKIMIT

Semestri – Vjeshtë 2014-12-16

Kredite 8

Ngarkesa: 4/2

Lektor: Dr. Aranit Gjipali

Qëllimi i kursit

Qëllimi i këtij kursi është të prezantojë studentet me informacionin me të rëndësishëm mbi aplikimin e teorive të psikologjisë në proceset e të nxënësve, si dhe mbi zhvillimin e femijeve dhe adoleshentëve. Si një kryqezim ndërdisiplinor mes psikologjisë dhe edukimit, ai do të adresojë si çështje teorike dhe ato praktike. Si një degë e psikologjisë do të hulumtojë shkencën e sjelljes, veçanërisht sjelljen e lidhur me zhvillimin dhe të mësuarit. Si një degë e edukimit, fokusi kryesor i tij do të jetë praktika. Në do të shohim se si njohuritë teorike e empirike mbi njohjen dhe të nxënësve gjejnë aplikimin e tyre në shkollë apo ambiente të tjera të nxënësve. Kater fushat kryesore që do të mbulojnë gjatë këtij kursi janë 1) zhvillimi, 2) të nxënësve dhe motivimi, 3) vlerësimi dhe vendosja e notave. 4) çështje profesionale, nxitja e mendimit kritik. Inteligjenca, motivimi, zgjidhja e problemeve, të menduarit dhe komunikimi në klase, diferencat individuale, testet dhe vlerësimet do të jenë disa nga çështjet e trajtuara në këtë kurs.

Permbajtja e kursit

1. Të nxënësve, mesimdhënia dhe psikologjia e edukimit
2. Zhvillimi kognitiv dhe gjuha
3. Zhvillimi vetjak, shoqëror dhe moral
4. Dallimet midis nxënësve dhe nevojat për gjatë të nxënësve
5. Kultura dhe diversiteti
6. Kendvështrime bihejvioriste rreth të nxënësve
7. Kendvështrime kognitive rreth të nxënësve
8. Proceset kognitive komplekse
9. Shkencat e të nxënësve
10. Konstruktivizmi
11. Kendvështrimi sociokognitiv mbi të nxënësve dhe motivimin
12. Motivimi në të nxënësve dhe mesimdhënie
13. Krijimi i mjediseve të të nxënësve
14. Të mësosh çdo nxënës
15. Vlerësimi në klase, vënia e notave

Teksti i kërkuar:

Literatura Bazë:

- Woolfolk, A. (2011) Psikologji Edukimi. Cde, Tiranë

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
---------------------	-----------

Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korrigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimi.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimi, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.

- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penaltete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testimeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohet gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarët nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.



ALB 515 ZHVILLIMI I KURRIKULES DHE VLERESIMI

Kredite 6

Ngarkesa: 3/1

Lektor: Dr. Leka Skendaj

Tel: 0697567575

Email: leka.skendaj@yahoo.it

Qëllimi i kursit Qëllim i kursit është të informojë, të përgatisë, profesioniste që e njohin realitetin e arsimit në struktura dhe në lende. Studentet duhet të fitojnë vetëbesim dhe siguri në marrëdhënien e tyre me elementet formale të veprimatrisë së mesimdhënisë, të kultivojnë ndjenjën e respektit dhe të disiplinës, të nxiten për t'u përfshirë në mënyrë koherente në sistemin arsimor, larg empirizmit të spontanitetit. Thelbi i kursit është kultivimi i vetëdijës formale profesionale.

Permbajtja e kursit

KREU I : Vështrim historik mbi Arsimin në Shqipëri.

KREU II : Arsimi parauniversitar në Shqipëri .Organizimi,karakteristikat

KREU III : Baza të kurrikules

KREU IV : Programi mesimor i arsimit fillor klasa 1-5

KREU V : Struktura e Planit mesimor orientues Klasa 1-9

KREU VI : Tekstet shkollë të Arsimit të detyruar.

KREU VII : Drejtimi i institucioneve arsimore

KREU VIII : Zhvillimet e burimeve njerezore në arsimin e detyruar

KREU IX : Pajisjet dhe mjetet ndihmëse në shkollë. -Bashkëpunimi shkollë, familje, komunitet-

KREU X : Grupet që ndikojnë në institucionet arsimore.Bordi,Organet shtetërore,media,botuesit.

KREU XI : Vlerësimi, vetëvlerësimi i institucioneve arsimore{rezultatet e nxënësve

KREU XII : . Ligjshmeria dhe zbatimi i saj në arsimin e detyruar.

KREU XIII : Kualifikimi i vazhdueshëm i mesuesve dhe drejtuesve

KREU XIV: Standartizimi i profesionit të mesuesit në funksion të rritjes së cilësive të shkollimit

KREU XV : Kualifikimi i vazhdueshëm i mesuesve dhe drejtuesve

KREU XVI : Reformimi i vazhdueshëm i kurrikules së arsimit të detyruar në kuadrin e strategjisë kombëtare të Zhvillimit të arsimit

KREU XVII : Teknologjia mesimore dhe sistemet e informacionit

Teksti i kërkuar:

Literatura Bazë:

- Alan C. Horstein,Kurrikula, bazat, parimet, problemet, , Tirane 2003
- Strategjia kombëtare e arsimit parauniversitar, MASH (2008 – 2013)

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimi.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimi, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.

- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penaltete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testimeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohet gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarët nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.

Semestri: Vjeshtë 2014
Lektore: Dr. Vilma Bello
Tel.: 0684041080
Email: vilma.bello@univlora.edu.al

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5-10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo teste, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimi.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimi, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.
- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

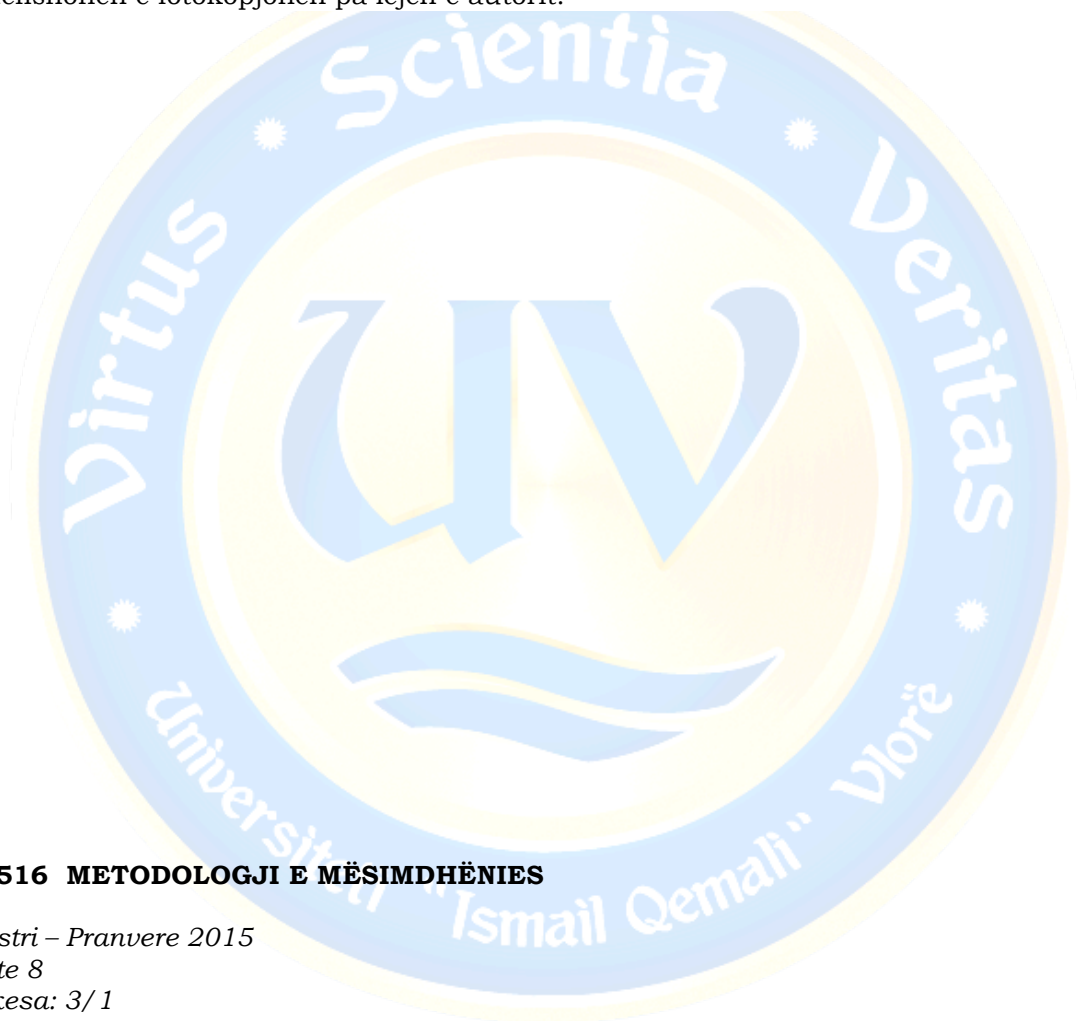
Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penaltete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohet gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarët nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.



EDU 516 METODOLOGJI E MËSIMDHËNIES

Semestri – Pranvere 2015

Kredite 8

Ngarkesa: 3/1

Qëllimi i kursit

Bazat e pedagogjisë dhe trajtimi bashkëkohor i koncepteve të reja pedagogjike. Metodatat e reja teknologjike dhe roli i tyre në pedagogjinë e sotme. Nëpërmjet punës individuale studimore do të sygjerojmë modele alternative në formë të punimeve të shkruara (esse). Gjatë kursit do të shqyrtohen çështje të tilla si: faktorët që ndikojnë në procesin e mësimdhënies, klasifikimi i modeleve sipas zhvillimit bihejviorist, kognitiv dhe socioal, konceptet e mësimdhënies për të kuptuarit, zhvillimi i shprehive të menduarit dhe shprehive të shoqërisë së dijes.

Përmbajtja e kursit

KREU I: Pedagogjia si shkencë

KREU II: Mësuesi në shoqërinë e dijes dhe informacionit.

KREU III: Mjeshtëritë e mësimdhënies

- KREU IV: Planifikimi i Mësimdhënies
- KREU V: Strategjitë e të pyeturit
- KREU VI: Modelet e mësimdhënies
- KREU VII: Katër familjet e modeleve të mësimdhënies
- KREU VIII: Mësimdhënia për zhvillimin e të menduarit të nivelit të lartë.
- KREU IX: Manaxhimi i klasës
- KREU X: Strategjitë e të mësuarit
- KREU XI: Të nxënëset bashkëpunues
- KREU XII: Stilet e të mësuarit
- KREU XIII: Vlerësimi dhe motivimi

Teksti i kërkuar:

Literatura bazë:

- o Modele të mësimdhënies, 2011, Petrit Taraj & Arta Taraj.
- o Leksione të pedagogjisë, Petrit Taraj.
- o Statëgjijtë e të mësuarit, Tiranë, 1996, Harder, Orlich, Callahan Kravas, Kanchak, Pende-Grass Koegh.
- o Modelet e mësimdhënies, New Jersey, 1980. Bruce Joyse & Marsha Weil.
- o Përgatitja e objektivave mësimore, California, 1962, Mager, F. Robert.
- o Të mësuarit me objektiva, Modeli A - 94, Tiranë, 1994, Petrit Muka.
- o Mjeshtëritë e mësimdhënies, Tiranë, 1996, Bardhyl Musai.
- o Kurrikula: Bazat, parimet dhe problemet, 2003, Allan C. Orstein & Hunkins. P. Francis.
- o Testim i diturisë. Tiranë SHBLU, 1995, Adem Ttamo.
- o Metoda të mësimdhënies, Mita N. Dibra. G. Bici V. Tafani V. Misja B. Sinani M.
- o Esse, Bardhyl Musai.

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korrigjim tekste të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5-10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimi.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimi, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.
- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penalitete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testimeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri

në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohen gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarët nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.



ALB 501 Metodikë e mësimdhënies së gjuhës shqipe

Semestri – Vjeshtë 2015

Kredite 6

Ngarkesa: 3/1

Lektor: Dr. Migena Balla

Telefon: + 355 69 3921753

E-mail: mballa@univlora.edu.al

Qëllimi i kursit

Metodika e gjuhës shqipe si lëndë në nivelin universitar synon të aftësojë profesionalisht studentët e profilit të mësuesisë duke i përgatitur ata për profesionin e tyre të ardhshëm. Shkolla shqiptare në të gjitha nivelet e saj vuan nga një një traditë e tejzgjatur lidhur me tradicionalizmin në mësimdhënie dhe të nxënë. Ndryshimet në këtë fushë kanë qenë shumë të vogla dhe nuk janë ndjerë në procesin e mësimdhënies dhe mësimxxënies. Metodika e gjuhës shqipe synon t'u japë studentëve mësues të ardhshëm çelësat e përdorimit të profesionit në kuadër të njohjes dhe përdorimit të parimeve, kriterëve, metodave, teknikave dhe strategjive që lidhen me mësimdhënien, të nxënësve dhe vlerësimit të nxënësve. Njëkohësisht metodika e gjuhës shqipe synon t'u qartësojë studentëve, mësues të ardhshëm disa specifika të gjuhës shqipe që lidhen me njohjen dhe përdorimin e saj si lëndë mësimore në arsimin e detyruar nëntëvjeçar dhe të mesëm.

Permbajtja e kursit

KREU I : Objekti dhe detyrat e didaktikës

KREU II : Plani mësimor - programi dhe tekstet shkollore. Planifikimi i lëndës

KREU III : Përgatitja e mësuesit për mësim. Mësuesi si kërkues

KREU IV : Vlerësime rreth mësimin të gjuhës shqipe në periudha të ndryshme. Gramatikat

KREU V : Tendencat e sotme për mësimin e gjuhës amtare në shkollë

KREU VI : Mësimi i gjuhës shqipe në shkollë

KREU VII : Mësimi i leximit – shkrimit. Metodatat e mësimin të leximit-shkrimit

KREU VIII : Metodatat analitike dhe sintetike

KREU IX : Metoda mikste në abetaren në zbatim

KREU X : Rrugë dhe forma metodike për mësimin e leximit-shkrimit

KREU XI : Orë mësimi për paraqitjen e tingullit të ri dhe për paraqitjen e grafikut të shkronjës

KREU XII : Orë mësimi për leximin e faqes dhe përforcimin

KREU XIII : Orë mësimi me fletoren e punës dhe fletoren e modeluar

KREU XIV : Përmbajtja dhe ndërtimi i teksteve të gjuhës shqipe në shkollën tetëvjeçare

KREU XV : Linjat e mësimin të gjuhës shqipe. Përmbajtja dhe veçori

KREU XVI : Njohuri dhe shprehje për drejtshkrimin, pikësimin dhe për gjuhën e folur dhe të shkruar

KREU XVII : Vështrim për metodatat e mësimin dhe klasifikimi i tyre

KREU XVIII : Kriteret e zgjedhjes së metodave në një orë mësimi

Teksti i kërkuar:

Literatura Bazë:

- M. Gjokutaj, *Didaktika e gjuhës shqipe, SHBLU, Tiranë, 2009;*

Tekst plotësues

- *Mësimdhënia me ne qender nxenesin, QTKA, Tiranë, 2005;*
- *Gjokutaj, M., Mërkuri, N. Modele të suksesshme mësimdhënieje;*
- *Kraja, M. Pedagogjia, Tiranë, 2002;*
- *Musai, B. Metodologjia e mësimdhënies, Tiranë, 2003.*

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.

- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimin.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimin, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.
- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penaltete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testimeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohen gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarët nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.



ALB 507 Gjuhësi e përgjithshme

Semestri – Pranverë 2015

Ngarkesa mësimore javore 4/2 orë

Numri i krediteve 8

Lektor: prof. Nexhip Mërkuri

Telefon: 033230866

Email: nexhip_merkuri@yahoo.fr

Qëllimi i kursit

Gjuhësia e përgjithshme synon t'i pajisë studentë me konceptet bazë të studimit shkencor të gjuhësisë, të informojë mbi drejtimit gjuhësore a mbi gjuhëtarë të veçantë që kanë lënë gjurmë në zhvillimin e mendimit gjuhësor gjatë shekujve të kaluar e sot. Në programi u kushtohet vëmendje koncepteve që gjejnë shtrirje në të gjitha rrafshet e gjuhës, njohuri për fonetikën, semantikën, gramatikën, klasifikimin e gjuhëve si edhe nëndarje të tjera të makrolinguistikës.

Përmbajtja e kursit

KREU I. Objekti i studimit të gjuhësisë . Gjuha dhe pasqyrimi i botës, teori e metodë analize.

KREU II. Vështrim mbi gjuhën dhe funksionimin e saj. Marrëdhëniet midis sistemit dhe procesit të ligjëritimit.

KREU III. Forma dhe substanca, forma. Tradita gjuhësore në semantikë, fillimet e një semantike strukturore.

KREU IV. Gjuhësia si shkencë. Greqia e lashtë. Alfabeti dhe shkrimi, shfaqjet e para të gjuhësisë.

KREU V. Studimet gjuhësore. Aristoteli dhe “Mbi interpretimin”. Shkolla e stoikëve Gramatika” e Dionis Trakasit.

KREU VI. Apolon Diskoli ,Trashëgimi e Greqisë së Lashtë. Varroni dhe “De lingua latina”.

KREU VII. Prisciani dhe Donati. Mesjeta. Gramatika.

KREU VIII. Skolastika. Gramatika spekulative dhe Modistët. Rilindja .

KREU IX. Studimi i gjuhëve të folura. Petrus Ramus. Gjuhët joeuropiane: kinezishtja dhe japonishtja.

KREU X. Pragu i epokës moderne. Wilhelm von Humboldt. Zbulimi i sanskritishtes.

KREU XI. Gjuhësia indiane dhe gramatika e Paninit. Gjuhësia historike dhe krahasuese në shekullin XIX

KREU XII. Dialektologjia dhe studimet. Gjuhësia në shekullin XX

KREU XIII. Zhvillimi i gjuhësisë përshkruese. Ferdinand de Saussure dhe strukturalizmi.

KREU XIV. Gjuhësia amerikane. Boas, Sapir, Bloomfield.

KREU XV. Naom Chomsky dhe gramatika gjenerative transformuese. Gjuhësia kognitive (njohëse).

Teksti i kërkuar:

- **Teksti bazë i përdorur për zhvillimin e kursit:**
- Rrokaj Sh. **Strukturalizmi në gjuhësi.** Arbëria, 2011
- Robert H. Robins **Historia e gjuhësisë.** Dituria ,2011
- Grafi, G. Ç'është gjenerativizmi. Verona , 2009.
- Martinet, A. *Elemente të gjuhësisë së përgjithshme.* Tiranë, 2005;

- Nespor ,M. *Le strutture del linguaggio.Fonologia*. Bologna,1993
- Puglielli, A. *La linguistica generativo-trasformazionale*.Bologna, 1977

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.

- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimt.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimt, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.
- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penalitete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testimeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohen gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarët nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.

ALB 503 - INTERPRETIM I TEKSTEVE LETRARE

Semestri – Pranvere 2015

Kredite: 6

Ngarkesa: leksione - 3 orë në javë

seminare - 1 orë në javë

Lektor: Dr. Ermir Xhindi

Tel: 0693071957

Email: exhindi@gmail.com

ermir.xhindi@univlora.edu.al

Qëllimi i kursit

Kursi **Interpretim i teksteve letrare** (ALB 503) synon të njohë e të përgatisë studentët me pikëpamje e metodologji të përshtatshme për interpretimin e teksteve letrare. Ai udhëhiqet prej domosdoshmërisë për të mënjanuar sa më objektivisht e në mënyrë të vetëdijshme empirizmin e jashtëzakonshëm që sundon interpretimin. Përgjithësisht, ky kurs mund të përkufizohet si një organon i orientuar nga parimet e hermeneutikës fenomenologjike.

Përmbajtja e kursit

KREU I. Rimarrje e disa koncepteve themelore nga Teoria e letërsisë: Natyra e letërsisë. Funksioni i letërsisë. Studimi i jashtëm, metodologjitë pozitiviste, studimi biografik, psikologjik, sociologjik e filozofik i letërsisë.

KREU II. Studimi brendshëm i letërsisë: mënyra e ekzistencës së veprës letrare, koncepti i normës si strukturë e domosdoshme. Shtresa tingullore e veprës letrare. Stili si koncept historik. Figura. Natyra dhe lloje të prozës rrëfimore; Zhanret letrare. Vlerësimi.

KREU III. Hermeneutika: përkufizime terminologjike e disiplinare. Drejtimet kryesore të hermeneutikës moderne. Hermeneutika romantike: Friedrich Schleiermacher dhe Wilhelm Dilthey.

KREU IV. Hermeneutika ekzistenciale e fenomenologjike: Edmund Husserli dhe Martin Heidegger

KREU V. Gadamer: hermeneutika filozofike. Paul Ricoeur: hermeneutika fenomenologjike. Habermas: hermeneutika kritike

KREU VI. Hermeneutika strukturaliste. Derrida: dekonstruksionizmi; hermeneutika teologjike; hermeneutika letrare. Drejtime të tjera hermeneutike.

KREU VII. Teori e interpretimit. Gjuha si ligjërim.

KREU VIII. Të folurit e të shkruarit.

KREU IX. Metafora dhe simboli.

KREU X. Shpjegimi dhe të kuptuarit.

KREU XI. Teoritë moderne mbi interpretimin. Instrumente dhe nocione bazë për interpretimin. Kritika e Re. Formalizmi Rus. Gjuhësia moderne në studimin e letërsisë.

KREU XII. Teoritë moderne mbi interpretimin. Instrumente dhe nocione bazë për interpretimin. Dekonstruksioni. Strukturalizmi. Psikoanaliza, Feminizmi.

KREU XIII. Teoritë moderne mbi interpretimin. Instrumente dhe nocione bazë për interpretimin. Marksizmi. Historicismi dhe studimet kulturore. Postkolonializmi dhe studimet racore. Teoritë letrare gjinore. Teoritë e Përgjigjes së Lexuesit.

KREU XIV. Modele të interpretimit, determinimi tekstor i metodës. Raste nga letërsia shqipe.

KREU XV. Modele të interpretimit, determinimi tekstor i metodës. Raste nga letërsia botërore.

Teksti i kërkuar:

Literatura Bazë:

- Stanley E. Porter & Jason C. Robinson, *Hermeneutics, An Introduction to Interpretative Theory*, William B. Eerdmans Publishing Company, Grand Rapids, Michigan/Cambridge, U.K., 2011.
- Paul Ricoeur, *Interpretation Theory: Discourse and the Surplus of Meaning*, The Texas Christian University press, Forth Worth, Texas, 1976.
- Robert Dale Parker, *How to Interpret Literature: Critical Theory for Literary and Cultural Studies*, Second Edition, Oxford University Press, 2011.
- Ann Jefferson, David Robey, David Forgacs, *Teoria letrare moderne: nje paraqitje krahasuese, perkth. Floresha Dado (Modern literary theory: a comparative introduction, B.T. Batsford, 1986), Albas, Tirane 2004.*

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.

- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimin.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimin, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.
- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penaltete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testimeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohen gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarët nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.



ALB 505 ANTROPOLOGJI E KULTURES

Semestri – Pranvere 2015

Kredite 8

Ngarkesa:4/2

Lektor: Prof. Bardhosh Gaçe

Telefon: + 355 68 2751927

E-mail: bgace@univlora.edu.al

Qëllimi i kursit

Prej lëndës Antropologji Kulturore në degën Gjuhë Shqipe – Letërsi (master) synohet të arrihet një formim akademik i studentëve me një sintezë të shkencave humane me ato natyrore nën dritën e diversitetit kulturor bashkëkohor.

Nëpërmjet leksioneve dhe seminareve vëmendja do të drejtohet më tepër në tipare të tilla si: gjuha e artikuluar dhe figurative, ritet funerale, magjike, artet, religjonet, zakonet, fafefsia: si dhe teknikat instrumentale të kujtesës.

Antropologjia kulturore si një fushë e dijes përfshin mjaft koncepte e praktika që kanë të bëjnë me “studimin e njeriut” si karakteristikë e një epoke historike dhe e një rrethane kulturore të caktuar.

Trajtimi i temave të tilla si: modelet kulturore dhe natyra e tyre, gjuha dhe kultura, kultura si tekst dhe përkthim kulturash, fjala si element i personalitetit, psikoanaliza dhe mitologjia; zberthejnë natyrshëm disa nga veçoritë që janë të lidhura edhe me botën kulturore e psikologjike të shoqërisë në zhvillim.

Në këtë sfond do të ndërtohen edhe mjaft çështje të antropologjisë kulturore shqiptare të lidhura ngushtë me integrimin e shoqërisë shqiptare me kulturën e popujve të tjerë të Europës.

Në këtë aspekt do të vështrohen edhe disa çështje që kanë të bëjnë me kulturën ndërkufitare të vendeve fqinje, dhëniet dhe marrjet, si dhe integrimi kulturor i shqiptarëve gjatë emigracionit biblik pas vitit '90 të shek. XX.

Permbajtja e kursit

KREU I : Antropologjia si dije e kufirit. Distanca dhe veçimi, postmodernizimit etnografik.

KREU II : Modelet kulturore: natyra e tyre. Statusi i modeleve.

KREU III : Gjuha dhe kultura. Kultura si tekst dhe përkthim kulturash.

KREU IV : Fjala si element i personalitetit .Antropologjia kulturore dhe miti.

KREU V : Psikanaliza ,mitologjia dhe domethënien e mitit.Domethënien e mendimit magjik.

KREU VI : Teoria e sistemeve dhe antropologjia.Fryma europiane në kulturën shqiptare brenda diversiteti fetar.

KREU VII : Tipare të kulturës shqiptare.Drejt një etnografie dhe antropologjia kozmopolite.

KREU VIII : Shkenca e etnologjisë dhe disa veçori të saj. Kriteria për klasifikimin e popujve të botës.

KREU IX : Etnia dhe etnokultura e popullit shqiptar. Përjasje etnokulturore me etnitë fqinje.Mbi origjinën e ilirëve

KREU X : Krahinat etnologjike dhe rajonizimi I tyre.Lëvizjet migruese të shqiptarëve.Shqiptaret në diasporë.

KREU XI : E drejta zakonore e popullit shqiptar.Kanuni i Lekë Dukagjinit dhe Kanuni i Labërisë

KREU XII : Lidhjet martesore dhe karateri I tyre.Ceremonia e fejesës (zënia) dhe ndërmjetësia.

KREU XIII : Tiparet dhe funksionet e familjes shqiptare.Doke, rite, ceremoni familjare dhe ceremoni për vdekje.

KREU XIV: Ekonomia fshatare dhe zhvillimi i bujqësisë. Lindja e Organizimi blektorisë dhe zhvillimi i saj në Shqipëri.

KREU XV : Vendbanimet -struktura formuese e fshatit.Tipa të banesës qytetare dhe urbanistika qytetare.Përvoja ndërtuese e shqiptarëve

KREU XVI : Elemente të kulturës së lashtë në veshje.Mendimi i prof.Andromaqi Gjergji për veshjet shqiptare.

KREU XVIV : Mjeshtëritë popullore –tekstilet popullore.Mjeshtëria e zejtarisë popullore.Studiuësit shqiptarë për antropologjinë kulturore

Teksti i kërkuar:

Literatura Bazë:

- o A.Cahn: “Qasje antropologjike”, Tiranë 2001.
- o M. Tirta: “Etnologjia shqiptare”, Tiranë 2003.
- o M.Tirta: “Mitologjia mbi shqiptarët” Tiranë 2004.
- o A. Gjergji: “Veshje shqiptare”, Tiranë 2000.
- o R. Alikaj “Traditat dhe zakonet në Labëri” në “Folklor nga krahina e Labërisë”, Tiranë 2012.
- o A. Onuzi: “Qeramika popullore shqiptare”, Tiranë 1989.
- o A. Muka: “Historia e arkitekturës shqiptare”, Tiranë 1986.
- o Rr.Zojzi: “Ndarja krahinore e popullit shqiptare”, Tiranë 1962.
- o Shtjefën Gjeçovi: “Kanuni i Lekë Dukagjinit”, Tiranë 2001.
- o Ismet Elezi: “Kanuni i Labërisë”, Tiranë 2006.

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohet një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimt.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimt, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.
- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penalitete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohet gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarat nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.

ALB 512 Kurs Monografik

Kreditet 8

Ore Leksioni: 4

Ore seminari: 2

PËRSHKRIM I KURSIT

Lënda *Kurs Monografik* është konceptuar në dy pjesë: pjesa e parë do t'i njohë studentët me njohuri nga fusha e narratologjisë, e studimeve të semiotikës tekstore e pragmatikës tekstuale, me qëllim pajisjen me instrumentat e nevojshëm për interpretimin e teksteve letrare në prozë; pjesa e dytë e lëndës është një aplikim i këtyre koncepteve e instrumentave në prozën e shkrimtarit Faik Ballanca, me qëllim njohjen e karakteristikave të prozes së tij dhe ofrimin e një modeli të punës shkencore në kete drejtim.

PERMBAJTJA E KURSIT

KREU I: Kuptimet e termit rrëfim. Koha, aspekti, mënyra. Koha: rendi (anakronia, analepsa, prolesia), kohëzgjatja (përmbledhja, elipsa, pauza përshkrues, skena), shpeshtësia. Kronotopia: marrëdhëniet mes kohës e hapësirës. Skema e Joshuas.

KREU II: Mënyra (modaliteti). Perspektiva. Fokalizimet. Cështjet e zërit. Tipet e narracionit nga këndvështrimi kohor. Nivelet e narracionit.

KREU III: Funkcionet e tregimtarit. Historia dhe narracioni. Historia-Subjekti-Aksioni. Fillimi dhe fundi. Rrëfimet e shumëfishta. Përshkrimi. Funkcionet e përshkrimit. Hapësira. Inventari i vendeve. Spostimet e itineraret. Koha. Koha e aventurës. Koha e shkrimit. Koha e leximit.

KREU IV: Personazhet. Një rrjet raportesh. Funkcionet e personazhit romanor. Psikologjia e tyre. Mënyrat e prezantimit. Metamorfoza e personazhit romanesk.

KREU V: Prezantimi i studimit mbi prozën e Faik Ballancës. Ballafaqimi i veprës letrare me kriterin kohë dhe ligjësitë letrare.

KREU VI: Studimet kritiko – letrare për prozën e F. Ballancës. Vepra e tij letrare, një tërësi tekstesh pa metatekst. Struktura tematike e prozës tregimtare të Ballancës. Interesimet subjektore. Tipologjia tematike.

KREU VII: Struktura e personazheve. Cilësimet tematike të personazheve. Ligjërata rrëfyese në prozën e Ballancës. Rrëfimi në vetën e parë. Rrëfimi në vetën e parë të ndërthurur me vetën e tretë. Rrefimi në vetën e tretë. Rrëfimi në vetën e tretë të ndërthurur me vetën e parë.

KREU VIII: Sintaksa e tregimit të Ballancës.

KREU IX: “Nomeja e largët”, roman për individin dhe relacionet e tij me kolektivin. Historiku i shkrimit të romanit. Tematika filozofike e metafizike e romanit. Relacionet inerte tekstuale me novelën “Katër orë larg shtëpisë”. Kompozicioni i romanit. “Nomeja e largët” si formë e vecantë narracioni në prozën shqipe”

KREU X: Proza e Faik Ballancës, mes skemës së socrealizmit dhe estetikës së realizmit.

TEXT BOOK

- Figura I,II,III Zherar Zhenet
- Leksione e pedagogut.

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korrigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimi.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimi, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.

- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penaltete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testimeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohet gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarët nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.



ALB 506 – LETËRSI E KRAHASUAR

Kredite: 8

*Ngarkesa: leksione - 4 orë në javë
seminare - 2 orë në javë*

Qëllimi i kursit

Prania e përhapur e veprave të huaja në programet e shkollave letrare, por edhe në katalogjet e kolanave të xhepit dhe në libraritë e tregjeve të stacioneve të trenave, shkrimet e shumta kritike për to, të botuara në revista dhe gazeta, dëshmojnë se sot letërsia nuk përbëhet vetëm nga krijimet kombëtare. Ajo po hapet gjithnjë e më tepër ndaj shumë kulturave të ndryshme. Komparatistët, që priren të njohin dhe të studiojnë pikërisht veprat që vijnë nga jashtë, që shkojnë gjetkë dhe flasin për gjetiu, kanë në këtë fushë një përvojë, e cila nuk duhet shpërfillur. Një pjesë të kësaj përvoje paraqet ky cikël leksionesh.

Përmbajtja e kursit

- KREU I. Përkufizime mbi disiplinën.
- KREU II. Vepra e huaj. I huaj/Kombëtar/I njohur
- KREU III. Përkthimet dhe tekstet e përkthyer.
- KREU VI. Një mjet i zakonshëm takimi me një vepër të huaj.
- KREU V. Teoritë e përkthimit dhe stilitika e krahasuar.
- KREU VI. Letërsia që do përkthyer dhe sistemi i pritjes.
- KREU VII. Trevat gjuhësore, trevat kulturore.
- KREU VIII. Letërsitë e quajtura klasike.
- KREU XI. Letërsitë e quajtura regjionale ose dialektore.
- KREU X. Nje konceptim krahasues i leximit.
- KREU XI. Imazhi i të huajës.
- KREU XII. Letërsia botërore.
- KREU XIII. Cështjet e një historiografie letrare krahasuese.
- KREU XIV. Zgjedhjet metodologjike themelore.
- KREU XV. Epoka, lëvizjet, rrymat letrare.

Teksti i kërkuar:

Literatura bazë:

Yves Chevrel, *Letërsi e krahasuar*.

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimi.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimi, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.

- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penaltete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testimeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohet gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarët nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.



ALB 504 ANALIZE E TEKSTIT

Semestri – Pranvere 2015

Kredite 8

Ngarkesa: 4/2

Lektor: Dr. Gladiola Elezi

Telefon: 0695385972

E-mail: gelezi@univlora.edu.al

Qëllimi i kursit

Ky program paraprin njohuritë për analiza gjuhësore që do t'u shërbejnë studentëve të gjuhës dhe letërsisë shqipe, që studiojnë në nivelin Master Shkencor në Mësimdhënie (cikli i dytë i studimeve)me sistemin Bachelor, të cilët përgatiten për mësimdhënie në cikle të ndryshme të arsimit 9-vjeçar dhe të shkollave të mesme. Për leksionet e paraqitura jemi mbështetur në literaturë të gjerë bashkëkohore në gjuhën shqipe dhe gjuhë të huaj. Literatura e paraqitur veças për çdo leksion është një mundësi tjetër për aftësimin e studentëve lidhur me analizat gjuhësore të teksteve. Njohuritë e dhëna jepen të përpunuara nga ana didaktike për të rritur nivelin e të nxënit. Synon të pajisë studentët me njohuri rreth funksioneve të mjeteve të shprehjes dhe motivimin e përdorimit të tyre në tekst. Gjithashtu synon të ndihmojë për zotërimin aktiv të gjuhës letrare, për njohjen e mjeteve popullore të shprehjes, shumë të pasura e të larmishme si dhe për zhdërvjelltësimin e të folurit.

Permbajtja e kursit

KREU I : Teksti dhe metoda e analizës së tekstit

KREU II : Vlerat e shndërrimit të tekstit

KREU III : Teksti, bashkimi i domethënies dhe përcaktimet e tyre

KREU IV : Procedurat e analizës së tekstit

KREU V : Fjala si njësi gjuhësore dhe vlerat e fjalës në gjuhën shqipe

KREU VI : Përmbajtja leksikore e fjalëve në gjuhën shqipe dhe kuptimi leksikor si njësi themelore semantike

KREU VII : Leksiku dhe shtresimi i tij

KREU VIII : Shtresa potenciale e leksikut të shqipes, pastërtia dhe pasurimi i leksikut

KREU IX : Krijimtaria gjuhësore e shkrimtarit dhe teksti

KREU X : Leksiku popullor si burim pasurimi dhe të folmet

KREU XI : Kriteret për caktimin e burimit popullor të fjalëve

KREU XII : Shtresimi i leksikut dialektor dhe krahinor dhe vlerat e tij

KREU XIII : Dialektalizma leksikore në letërsinë artistike dhe në letërsinë politiko-shoqërore

KREU XIV : Frazheologjia e gjuhës shqipe dhe vlerat e saj

KREU XV : Variacionet në frazeologji dhe lokucionet librore

KREU XVI : Përdorimi stilistik i “contradictio in adiecto”

KREU XVII : Stili politiko-shoqëror

KREU XVIII : Gjuha e shtypit në kohën tonë dhe zhvillimi i tij

KREU XIX : Sasia dhe lloji i fjalëve në shkrime të gazetës

Teksti i kërkuar:

Literatura Bazë:

- Analizë Teksti, Jani Thomai, Tirane, 1980.

Literatura (plotësuese)

- J. Lotman, La structure de texte artistique, 1973
- Ch. F. Hockett, The origin of speech, 1963
- K. Dibra, N. Varfi, Gjuha dhe teksti.
- Xh. Lloshi, Gjuha, stili dhe redaktimi në shtyp, 1977

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrulli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrulli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohet një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimt.
- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimt, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.
- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penaltete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testimeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohen gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarët nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.

ALB 508 – GJUHESI INFORMATIKE

Kredite: 6

Ngarkesa: leksione - 3 orë në javë

seminare - 1 orë në javë

Qëllimi i kursit

Të jepen konceptet themelore të lëndës dhe të aftësohen studentët për përpunimin kompjuterik të të dhënave gjuhësore dhe për analiza kompjuterike tekstesh të shkruara.

Përmbajtja e kursit

Kreu I. Objekti i gjuhësisë kompjuterike. Fillimet e gjuhësisë kompjuterike. Fushat kryesore të gjuhësisë kompjuterike:

Kreu II. Njohja dhe sinteza e ligjërimit; semantika kompjuterike; ndërtimi i analizuesve automatikë;

Kreu III. Studimi i evolucionit të gjuhës; përkthimi me makinë;

Kreu IV. Programet POS tagging; gjuhësia e korpuseve

Kreu V. Leksikografia kompjuterike

Kreu VI. Programet përpunuese të tekstit dhe karakteristikat e tyre: Notepad, Wordpad;

Kreu VII. Microsoft Office dhe modulet e tij (Word, Excel etj

Kreu VIII. Njohja dhe sinteza e ligjërimit: njohja automatik e të folurit; sinteza e ligjërimit

Kreu IX. Njohja dhe sinteza e ligjërimit: njohja automatik e të folurit; sinteza e ligjërimit

Kreu X. Përkthimi me makinë: dekodimi dhe rikodimi i tekstit.

Kreu XI. Semantika kompjuterike.

Kreu XII. Gjuhësia e korpuseve.

Kreu XIII. Etiketuesit e pjesëve të ligjëratës: programet SGML dhe XML. (4 orë).

Kreu XIV. Leksikografia kompjuterike

Kreu XIV. Analizuesit automatikë të teksteve: programet e konkordancave KWIC e SCP (8 orë).

Teksti i kërkuar:

Literatura bazë:

R. Memushaj, Cikël leksionesh të shkruara

I. A. Bolshakov and A. Gelbukh, Computational Linguistics, Models, Resources, Applications, Universidad Nacional Autónoma De México, Mexico, 2004.

B. T. Sue Atkins and Michael Rundell, The Oxford Guide to Practical Lexicography, Oxford University Press, Oxford, 2008.

B. Kabashi, Resurset e gjuhës shqipe (një diskutim rreth gjendjes së tyre të tashme) në “Seminari III Ndërkombëtar i Albanologjisë”, Universiteti shtetëror i Tetovës, 2010., f. 97–102

B. Kabashi, Korpuse gjuhësore për shqipen në “Shqipja dhe gjuhët e Ballkanit”, ASHAK/ASHSh, Prishtinë, 10–11 nëntor 2011.

B. Kabashi, Disapropozime për modelimin e informacionit në leksikografinë kompjuterike,

<http://www.linguistik.uni-erlangen.de/~bmkabash/index.html>.

Format e vlerësimit të studentëve:

Studentët do të vlerësohen nga provimi final, nga 1 kontroll i pjesshëm i dijeve, i cili do të zhvillohet në javën e 8-të, nga detyrat e dhëna gjatë seminareve, si edhe frekuentimit të ciklit të leksioneve.

Llojet e kontrollit	Vlerësimi
Detyrat e seminareve	20 %
Frekuentimi	10 %
Kontrolli i pjesshëm	30 %
Provimi final	40 %

Kontrolli i pjesshëm do të zhvillohet gjatë orëve të leksionit në datën e përcaktuar. Mënyra e hartimit të tyre do të jetë me pyetje që kërkojnë përgjigje të shkurtra, me alternativa ose edhe me korrigjim teksti të dhënë.

Rezultati për çdo provim të pjesshëm njoftohet jo më vonë se 48 javë nga dita e kryerjes së tij. Rezultatet e provimit përfundimtar njoftohen, gjithashtu, jo më vonë se dy ditë nga zhvillimi i tij.

Vlerësimi me notë bëhet në bazë të konvertimit të vlerësimit total në %, nota 5–10, progresivisht 41-100%

Studenti që rezulton më pak se 75% frekuentim për periudhën që i përket çdo provimi të pjesshëm, periudhë për të cilën do të testohet, nuk do të futet në provimin përkatës, do të vlerësohet me M.

Nëse studenti ka frekuentuar kursin, por nuk paraqitet në provimin e radhës, vlerësohet NP (nuk u paraqit).

Rregullat e organizimit të kursit:

Kyçi i një edukimi të suksesshëm është pjesëmarrja dhe përgatitja. Kërkohej një pjesëmarrje aktive në klasë. Studenti duhet të ndjekë rregullisht leksionet, pjesëmarrja e rregullt në të sjell të kuptuarit më të mirë të materialit teorik, të dhënë në auditore, si edhe mund të përvetësojë më mirë nëpërmjet diskutimeve dhe zgjidhjeve të ushtrimeve praktike që do të zhvillohen në auditor.

Nëse në klasë nuk ka studentë, mësimi nuk do të zhvillohet.

Puna e humbur, sidomos kur bëhet fjalë për punë me shkrim që dorëzohen, apo testime, nuk do të zëvendësohet (bëjnë përjashtim raste të veçanta sëmundjeje apo ndonjë problem madhor familjar).

Problemet personale të studentëve (probleme me shëndetin, takime, angazhime sociale etj) nuk kanë lidhje me ndjekjen e kursit të lëndës. Mungesat janë përgjegjësi personale e studentit, ashtu sikurse edhe detyrat apo testimet e humbura.

Literaturat dhe pyetjet për diskutim e detyrat praktike do të jepen gjatë orëve të leksionit ose seminarit. Të gjitha punimet duhet të tregojnë që në paraqitje një stil profesionist. Punët duhet të kenë një korrektësi shkrimi, ato duhet të jenë të realizuara pa gabime drejtshkrimore.

Raste të veçanta

Në qoftë se keni një arsye të shumë të fortë (urgjencë shëndetësore a ndonjë rast shumë i vështirë) për të mos u paraqitur në provim, duhet të informoni lektorin.

Sjellja në klasë

Atmosfera në klasë do të jetë e qetë dhe e bazuar në respektin reciprok. Disa gjëra duhen patur parasysh:

- Ardhja në klasë pas pedagogut nuk tolerohet, për sa kohë pedagogu është korrekt për orën e leksionit.
- Ndalohet konsumimi i ushqimeve dhe i pijeve në auditor.
- Ndalohet pirja e duhanit në klasë.
- Klasa është një mjedis i kontrolluar nga pedagogu dhe debate do të ketë vetëm për çështje të mësimi.

- Gjatë leksionit nuk lejohen të krijohen zhurma të ndryshme të shkaktuara nga diskutime për tema jashtë programit të lëndës. Çdo diskutim mbi çështje të programit do të drejtohet nga lektori.
- Duhet një veshje e përshtatshme për të respektuar orën e mësimin, fjalori i ulët (vulgariteti) ndalohet rreptësisht.
- Nuk lejohen celularët e ndezur në klasë.
- Nëse kapet me kopje në provimet, merr automatikisht vlerësim negativ.
- Në qoftë se nuk jeni në gjendje të vini në klasë, mund ta merrni informacionin prej tekstit të dhënë si literaturë bazë. Është përgjegjësia juaj që të merrni gjithë informacionin e saktë, në lidhje me detyrat e dhëna.
- Çdo student e ka për detyrë të kontrollojë rregullisht e-mailin. Do të ketë detyra dhe njoftime që do të jepen vetëm nëpërmjet e-mailit.

Për çdo largim nga këto rregulla, do të ketë penaltete që përcaktohen në dokumentet themelore të universitetit.

Shënim: Për çdo ndryshim të detyruar të datave të testeve studentët do të njoftohen paraprakisht.

Integriteti akademik dhe e drejta e autorit

Një ligj themelor i të gjitha institucioneve akademike është ndershmëria akademike. Puna akademike mbështetet mbi respektin për punën dhe idetë e të tjerëve. Çdo test apo punë me shkrim duhet të jetë tërësisht individuale dhe origjinale. Kjo nënkupton që studentët të krijojnë vetë mbi bazën e koncepteve të argumentuara në leksion mendime apo analiza origjinale dhe, në pamundësi, të citojnë gjithnjë burimin e informacionit të marrë. Nuk do të lejohen plagjiaturat (përzierjet mikse) apo vjedhjet e informacioneve në rrugë të ndryshme. Marrja e punës së dikujt tjetër në çfarëdolloj forme (si kopjimi i detyrës së kursit apo ndihma e dikujt tjetër për realizimin e saj) quhet thyerje e etikës akademike dhe nuk do të tolerohet, deri në një notë negative në provimin apo detyrën. Në rast se do të gjendet më tepër se një punë individuale njësoj, do të ndërshkohen gjithë studentët zotërues të këtyre punëve.

Tekstet e rekomanduara teorike tekstet e ushtrimeve për seminarin nuk lejohen të shumëfishohen e fotokopjohen pa lejen e autorit.



ALB 509 – PRAKTIKE MESIMORE

Kredite: 10

Ngarkesa: 12 javë (250 orë)

Qëllimi i kursit

Si formë e rëndësishme e organizimit të procesit mësimor në shkollën e lartë që përgatit mësues, praktika pedagogjike ka për qëllim të aftësojë studentët nga pikëpamja profesionale për të dhënë mësim, në përputhje me kërkesat bashkëkohore që shtrohen sot për forcimin cilësor të shkollës, dhe për t'i aftësuar me shprehi praktike për shkollën dhe jetën

Përmbajtja e kursit

- Kreu I. Vëzhgim orësh të drejtuara nga mësuesi metodist
- Kreu II. Njohja me dokumentacionin shkollor
- Kreu III. Praktika mësimore sipas metodës së mësimdhënies me në qendër nxënësin
- Kreu IV. Përsosja e teknikave të gjuhës së folur
- Kreu V. Metodatat dhe teknikat e mësimdhënies gjatë analizës së pjesës letrare
- Kreu VI. Strategjitë e të lexuarit dhe metodatat përkatëse të mësimdhënies
- Kreu VII. Ndërtimi i personazheve. Puna me stilistikën dhe fjalorin
- Kreu VIII. Plani organizativ në linjën “Njohuri Gjuhësore”. Metodika e punës.
- Kreu IX. Njohuri të reja në: morfologji, sintaksë, leksikologji, drejtshkrim, fjalëformim
- Kreu X. Ushtrime gjuhësore
- Kreu XI. Metagjuhë apo orë e integruar
- Kreu XII. Procesi i të shkruarit
- Kreu XIII. Realizimi i detyrave me shkrim në klasë
- Kreu XIV. Plotësimi i ‘dosjes së vlerësimit’ të nxënësve
- Kreu XV. Përgatitja për paraqitjen e praktikës mësimore dhe për vlerësimin përkatës

Teksti i kërkuar:

Literatura bazë:

Kurrikula dhe shkolla (Gjuhë shqipe, lexim letrar) 1.2,3, Tiranë 2006.

Si të hartojmë një test, Tiranë, 2009

Teza për mbrojtjen e Diplomës në Programin Akademik 'MASTER I SHKENCAVE NË MËSIMDHËNIEN E GJUHËS SHQIPE DHE LETËRSISË' është një punë me shkrim rreth 60 - 120 faqe, me synim prurjen origjinale kërkimore në një fushë me drejtim didaktik, detyrimisht e integruar me shqyrtimin shkencor në studimin gjuhësor apo letrar. Dorëzimi i saj në përfundim të studimeve të programit Master i Shkencave është detyrim dhe kusht për diplomimin e çdo studenti. Përcaktimet formale mbi punën parashikohen në një rregullore të posaçme të studimeve në programin Master.

